

2025-2026

SCHOOLGIDS



Openbare Basisschool Anne Frank

Beresteinlaan 267 – 2542 JG
Laagveen 22 – 2544 RZ
Den Haag

Telefoon 070 – 366 44 06

E-mail administratie@obs-annefrank.net

Website www.obs-annefrank.nl



Inhoudsopgave

Een woord vooraf	1
Hoofdstuk 1 De school	2
Algemene gegevens	2
Ligging van de school	2
Missie en visie	3
Uitgangspunten van de school	3
Richting van de school	4
Aanmelden van nieuwe leerlingen	4
Vrijstelling van schoolbezoek	7
Peuterleerplek.....	9
Buitenschoolse opvang	10
Hoofdstuk 2 Het onderwijs	11
IB PYP – Hoe wij werken op school.....	11
Wat is IB PYP?	12
Waarom is IB PYP geschikt voor onze leerlingen?	12
Organisatie van het Onderwijs	12
Werken in Leerruimtes	12
Hulp bij ontwikkeling.....	12
Lesurentabel	13
Taakverdeling in de klas en extra hulp.....	14
Nieuwkomersgroepen	14
Vakken op school	15
Laptops en iPads.....	15
Ondersteunende activiteiten	16
Kwaliteitszorg.....	17
Hoofdstuk 3 Leerlingenzorg	18
Passend Onderwijs	18
Nieuwkomers	19
Eigen leerlijn.....	19
Registratie van de ontwikkeling	19
Besprekingen.....	20
Toetsen	20
Cito-toetsen	20
Referentieniveaus	21
NIO en Cito Eindtoets	21
Kennismakingsgesprekken en rapporten	22
Resultaten van het onderwijs.....	22
Overgang naar het voortgezet onderwijs.....	23
Hoe komt het schooladvies tot stand?.....	24
Onderwijskundig rapport	25
Tijdpad schooladvies groep 8	25
Hoorrecht voor uw kind – Wat betekent dat?	26
Ondersteuning van het jonge kind.....	27
Hoofdstuk 4 Schoolondersteuningsprofiel (SOP)	28
Ondersteuningsaanbod.....	28
Zorgplicht	28
Basisondersteuning Haaglanden SPPOH	28
Extra ondersteuning	28
Ondersteuningsaanbod van de school	29



Sterke punten in onze ondersteuning	30
Benodigde schoolse vaardigheden	30
Expertise in de school	31
Onderwijsaanbod van de school	31
Netwerkpartners van de school	32
Het schoolgebouw	32
Hoofdstuk 5 Personeel	33
Gesprekken met directie of leerkrachten.....	33
Nascholing van ons personeel	33
School Video Interactie Begeleiding (SVIB)	33
Vervanging bij ziekte of verlof.....	33
Opleidingsschool / Stage.....	34
Hoofdstuk 6 School en ouders	35
Communicatie	35
Ouders en school	35
Brugfunctionaris & Schoolmaatschappelijk Werk op OBS Anne Frank.....	36
Informatie voor ouders.....	37
Hoe kunt u meedoen?.....	39
Hoofdstuk 7 Veiligheid op school	40
Pestprotocol.....	40
IB leerlingprofiel.....	40
Schorsing en verwijdering	40
Toestemming voor foto's en video's.....	42
Veiligheid tijdens gymles	43
Veiligheid tijdens zwemles.....	43
Hoofdstuk 8 – Samenwerking met scholen en instanties	45
Jeugdgezondheidszorg (JGZ) – Schoolarts	45
Hoofdstuk 9 Vakantierooster	47
Vakanties 2025-2026.....	47



OBS Anne Frank – Thuis in de wereld

Een woord vooraf

Beste ouders, verzorgers en leerlingen,

Voor u ligt de schoolgids voor het schooljaar 2025-2026. Deze gids is bedoeld voor iedereen die betrokken is bij onze school. U vindt hierin praktische informatie zoals schooltijden, vakanties, studiedagen, opvang en schoolregels.

Afgelopen schooljaar zijn we als team vol **doorzettingsvermogen** en **zorg** aan de slag gegaan als kandidaatsschool voor het International Baccalaureate Primary Years Programme (IB PYP). Dit schooljaar krijgen we officieel toestemming om IB PYP school te zijn. Wat dat betekent voor ons onderwijs en voor uw kind, leest u verderop in deze gids.

Op onze school vinden we het belangrijk dat kinderen zich ontwikkelen tot nieuwsgierige **onderzoekers**, die durven vragen te stellen en zelf op ontdekking gaan. We moedigen hen aan om **denkers** te zijn: kritisch, creatief en oplossingsgericht. We stimuleren **communicatie**, in alle vormen — luisteren, spreken, lezen en schrijven — zodat kinderen zich kunnen uitdrukken en kunnen samenwerken.

Ook vinden we de **communicatie** met u heel belangrijk. U leest in deze gids ook hoe ouders kunnen meedenken en meedoen, en op welke manieren we u gedurende het jaar op de hoogte houden van de ontwikkeling van uw kind en de gebeurtenissen op school.

We leren kinderen om **integer** te handelen: eerlijk, verantwoordelijk en met respect voor anderen. We laten hen kennismaken met verschillende meningen, culturen en ideeën, zodat ze **ruimdenkend** leren zijn. We helpen hen om **zorgzaam** te zijn, voor zichzelf, voor elkaar en voor de wereld om hen heen. Hoe dit eruit ziet in de praktijk leest u terug in deze gids.

We willen kinderen laten ervaren dat het goed is om **gedurfd** te zijn: iets nieuws proberen, fouten durven maken, groeien van uitdagingen en vragen durven stellen. Heeft u vragen of suggesties? Neem dan gerust contact op met de leerkracht van uw kind of met iemand van de directie.

Samen maken we er een leerzaam en inspirerend schooljaar van!

Namens het team van OBS Anne Frank,

Met vriendelijke groet,
Alice van Maastricht (directeur)
Marcel Leeksma en Tülay Polat (adjunct-directeuren)





Hoofdstuk 1 De school

Algemene gegevens

Rekeningnummer: NL27 INGB 0007 2340 85 t.a.v. DHS Anne Frank
Directie: Alice van Maastricht (directeur)
Tülay Polat (adjunct-directeur)
Marcel Leeksa (adjunct-directeur)
Bestuur: Stichting De Haagse Scholen
Johanna Westerdijkplein 1
2521 EN Den Haag
070-306 52 00
School: OBS Anne Frank
Telefoon: 070-366 44 06



Ligging van de school

Onze school heeft twee gebouwen. Het hoofdgebouw is aan de Beresteinlaan 267. Daar zitten de groepen 1 tot en met 4 en twee nieuwkomers groepen. Het tweede gebouw is aan het Laagveen 22. Daar zitten de groepen 5 tot en met 8. In beide gebouwen zijn er ook plekken voor peuters. Onze school wordt vooral bezocht door kinderen uit de wijk Bouwlust en de buurt, ongeveer 20% van de kinderen komt van verder weg. In totaal zitten er zo'n 500 kinderen op onze school.

In elke groep zitten tussen de 50 en 75 kinderen. Deze kinderen zijn verdeeld over 2 of 3 klassen. We zorgen ervoor dat kinderen in groepen werken die passen bij hun niveau. Zo kunnen we kinderen die extra hulp nodig hebben, beter ondersteunen. Ook kinderen die heel slim zijn, krijgen extra uitdaging om goed te presteren.

Kinderen die nog geen Nederlands spreken, zitten in de 'nieuwkomers groep'. Voor ouders die ook nog niet goed Nederlands spreken, zijn er taalcursussen. Deze cursussen worden gegeven door het Mondriaan op de locatie Laagveen.



Missie en visie

Motto: Thuis in de Wereld!

Missie

Op OBS Anne Frank inspireren en motiveren wij elkaar om te ontwikkelen tot betrokken en actieve wereldburgers die een leven lang blijven leren.

Visie

Nieuwsgierig

We moedigen leerlingen aan om nieuwsgierig te zijn naar de wereld om hen heen en hun eigen interesses te ontdekken. In een veilige en inspirerende leeromgeving ontwikkelen leerlingen sterke vaardigheden die hen helpen de wereld beter te begrijpen.

Verbonden

We creëren een leeromgeving waar verbondenheid voorop staat en waarin we van en met elkaar leren. We omarmen onze verschillen en verwelkomen diverse perspectieven in een omgeving waarin iedereen zich gewaardeerd en gezien voelt.

Betrokken

Als wereldburgers streven we ernaar om een impact te hebben die verder reikt dan onszelf. Daarnaast inspireren we ook anderen om actief bij te dragen aan een betere en meer verbonden wereld.

Uitgangspunten van de school

De ontwikkeling van elk kind staat bij ons centraal. Kinderen leren beter als ze met plezier naar school gaan. Als ze zich veilig en prettig voelen, gaat leren makkelijker. Ons doel is om kinderen op te leiden die zorgzaam zijn en goed weten wat ze doen. We willen dat ze bijdragen aan een betere en vreedzamere wereld, door begrip en respect voor andere culturen.

Naast het leren van vakken, willen we de kinderen ook andere dingen leren.

Dit zijn onze belangrijkste uitgangspunten:

- We geven betekenisvol onderwijs volgens het IB PYP programma.
- We zorgen goed voor kinderen die extra hulp nodig hebben.
- We streven naar goede resultaten.
- We respecteren ieders geloof of opvatting, omdat het een openbare school is.
- We gebruiken moderne lesmethodes, veel computers en zorgen voor gezondheid en goed gedrag.

Kinderen krijgen vakken van specialisten, zoals techniek/robotica, dans, digitale vaardigheden, cultuur, kunst, muziek en Engels.

Onze school is open voor iedereen. We hebben een sterke internationale en interculturele focus. De ouders van onze leerlingen komen uit 60 verschillende landen.

Goede communicatie met ouders is belangrijk. Via de app Social Schools geven we regelmatig informatie over wat er in de groepen gebeurt. Op de schermen in de hal van beide gebouwen staan belangrijke aankondigingen. Je kunt ook veel informatie vinden op onze website: www.obs-annefrank.nl.



Richting van de school

Onze school wordt geleid door de stichting De Haagse Scholen (www.dehaagsescholen.nl). Het is een openbare school, wat betekent dat alle kinderen welkom zijn, behalve als ze veel meer zorg nodig hebben dan we kunnen bieden.

We staan open voor alle kinderen, ongeacht hun geloof of wat ze belangrijk vinden in het leven. We geven onderwijs met respect voor andere meningen en opvattingen. Het is belangrijk dat kinderen leren begrijpen wat anderen denken en respect hebben voor andere ideeën. Op een openbare school leren kinderen hoe ze goed met elkaar om kunnen gaan, samen spelen en samen leren.

Aanmelden van nieuwe leerlingen

Wij zijn een school met een leerling plafond. Onze school heeft een maximaal aantal leerlingen. U kunt alleen in bepaalde periodes uw kind aanmelden. In de brief van de gemeente of op de website [Scholenwijzer](#) staat wanneer u kunt aanmelden.

Belangrijke informatie over aanmelden:

- Kinderen die in oktober, november of december 3 jaar worden, kunnen zich alleen in de eerste aanmeldperiode in december aanmelden.
- Als het aantal leerlingen in groep 1-2 (35 leerlingen per groep) vol is, geven we voorrang aan:
 - Kinderen met een broer of zus op OBS Anne Frank
 - Kinderen die van de PeuterLeerplek Anne Frank naar OBS Anne Frank gaan

Meer informatie over aanmelden vindt u op www.eenaanmeldleeftijd.nl.

Voor leerlingen die zich vanaf groep 2 willen aanmelden, kan dat dagelijks bij de administratie. Voordat een kind officieel wordt ingeschreven, nemen we eerst contact op met de vorige school (als die er is). Dit doen we om zeker te weten dat we de juiste zorg voor het kind kunnen bieden.

Kinderen die bijna 4 jaar zijn, mogen 10 dagdelen komen wennen en worden geplaatst op de dag dat ze 4 jaar worden.

Bij de definitieve inschrijving hebben we een officieel document nodig waarop de naam, geboortedatum en het Burgerservicenummer van het kind staan. Ook vragen we om de gegevens van uw ziektekostenverzekering.

Als u een informatiegesprek of rondleiding wilt, kunt u het beste een afspraak maken.

Zindelijkheid:

Als kinderen bij ons op school beginnen, verwachten we dat ze zindelijk zijn. Dit betekent dat ze zelf naar de wc kunnen gaan. Als een kind op de geplande startdatum nog niet zindelijk is, praten we met de ouders over hoe we de start op school het beste kunnen regelen. Het kan zijn dat de start op school dan even uitgesteld wordt. Een kind kan pas de hele dag naar school komen als het overdag zindelijk is, behalve als er een medische reden is waarom dit nog niet lukt.

**Medische reden:**

Als er een medische reden is waarom een kind nog niet zindelijk is, vragen we om een doktersverklaring mee te brengen op de eerste wen-dag. Dan maken we samen met de ouders afspraken over het verschonen. We vragen hierbij om hulp van de ouders. We willen samen kijken hoe we het kind kunnen helpen om zindelijk te worden.

Wat te doen bij een ongelukje:

Soms heeft een kind een ongelukje, vooral als het net begint in de kleutergroep. Dan is alles nieuw en kan het soms moeilijk zijn om op tijd naar de wc te gaan. Leerkrachten herinneren de kinderen eraan om naar de wc te gaan, bijvoorbeeld na het drinken. Als het echter vaker gebeurt, zullen we met de ouders praten om afspraken te maken.

Afspraken bij problemen met zindelijkheid:

Als het nodig is, moeten ouders of verzorgers binnen 20 minuten op school zijn om het kind te verschonen of op te halen.

Als er ontlasting buiten de wc terechtkomt, moet de ouder/verzorger het toilet schoonmaken.

Ouders/verzorgers moeten de hele schooldag bereikbaar zijn. Het liefst komt u zelf uw kind verschonen.

Als dat niet kan, zorgt u voor iemand anders die bereikbaar is.

Als uw kind in zijn broek heeft gepoept, bellen we altijd de ouders om te komen verschonen.

Halve dagen naar school als ongelukjes vaak gebeuren:

Het kind draagt gewone onderbroekjes, geen luier of rompertje.

Het kind heeft genoeg schone kleding bij zich, inclusief sokken.

We vragen ouders om alles te doen om hun kind te helpen zindelijk te worden. Als het voor uw kind nog niet vanzelfsprekend is om zindelijk te zijn, neem dan contact op met de leerkracht. We kunnen samen kijken naar hoe we verder kunnen helpen.

Als er vragen zijn, kunt u altijd contact opnemen.

Schooltijden groep 1 t/m 9

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag: 08.30 – 15.00 uur

Woensdag: 08.30 – 12.00 uur

Opening van de school

De schooldeuren gaan open om **8.15 uur**.

Om **8.30 uur** sluiten de deuren en beginnen de lessen.

Als het regent of het weer is slecht, gaan de deuren 5 minuten eerder open.

Ochtendpauze

Tussen 10.00 en 11.00 uur spelen de kinderen een kwartier buiten.

Kinderen mogen een gezond tussendoortje meenemen, zoals water, fruit en brood.

Gezond eten

We willen gezonde voeding en geven het goede voorbeeld. Daarom mogen de volgende dingen niet mee naar school:

Croissants, donuts, koekjes, chips, pannenkoeken, snoep, cake, kaasbroodjes, Turkse pizza's, patat, frisdrank en energydrank.

Als een kind deze dingen meeneemt, mag het dit niet op school eten of drinken.



Eten tijdens de pauze

Kinderen mogen niet op het schoolplein eten.
Traktaties mogen ook niet mee naar het schoolplein.

Sport & Spel

Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag krijgen alle kinderen sport & spel in twee groepen:

Shift 1: 11.30 - 12.15 uur

Shift 2: 12.30 - 13.15 uur

Na het sporten lunchen de kinderen van 12.15-12.30 uur in de klas met hun juf of meester. Ze moeten zelf een gezonde lunch meenemen (zoals eerder beschreven bij de ochtendpauze).

Bewegen is belangrijk voor een gezonde leefstijl.

Kleuters krijgen elke dag bewegingsles van hun leerkracht en één keer per week gym van een vakleerkracht.

Ze krijgen ook één keer per week dansles.

Groepen 3 t/m 9 krijgen **twee keer per week gymles** van een vakleerkracht.

Kinderen uit groep 5, 6 en 9b gaan ook naar **schoolzwemmen** in het zwembad Zuiderpark.

Kinderen met motorische problemen krijgen een verwijzing voor **kinderfysiotherapie**.

Administratie

U kunt van maandag tot vrijdag tussen 8.00 en 16.30 uur (op woensdag tot 12.30 uur) naar de administratie voor schoolzaken. Geef meteen door als er iets verandert, zoals uw telefoonnummer, e-mailadres of huisadres. Het is heel belangrijk dat de school u kan bereiken als er iets met uw kind gebeurt!

Ziekmelding / Afwezigheid

Ouders moeten hun kind vóór schooltijd ziek melden. Dit kan via de app **Social Schools** of telefonisch (070-3664406). In Social Schools kiest u voor **Administratie** en daarna **Absenties**. Hier kunt u melden dat uw kind ziek is en de reden aangeven.

Als een kind langer dan 3 dagen zonder bericht afwezig is, melden we dit bij de afdeling Leerplicht. De wet zegt dat de school een melding moet maken als een kind 3 dagen achter elkaar niet op school is of meer dan 1/8 van de lessen mist in 4 weken.

Verzekering

De school is niet verzekerd voor schade die uw kind maakt aan spullen van de school of het gebouw.

Leerlingen van groep 3 t/m 9 krijgen een laptop in bruikleen. Deze laptop blijft op school en is een hulpmiddel voor het leren. In hoofdstuk 2 kunt u lezen hoe de laptop wordt gebruikt in het onderwijs.

Als een leerling schade maakt aan de laptop, wordt dit vergoed via de verzekering. We raden aan om een **WA-verzekering** (wettelijke aansprakelijkheid) en eventueel een **inboedelverzekering** voor uw kind af te sluiten. Voor meer informatie kunt u bij de directie terecht.

Mobiele telefoons

Leerlingen mogen geen mobiele telefoons gebruiken in het schoolgebouw. Als een leerling een telefoon mee heeft, moet deze bij de juf of meester worden ingeleverd bij binnenkomst. Aan het eind van de dag kan de telefoon weer opgehaald worden. De school is niet verantwoordelijk als de telefoon kapot gaat of kwijt raakt.



Snoepen

Leerlingen mogen voor en tijdens schooltijd niet snoepen. De enige uitzondering is als een leerling of juf/meester trakteert voor een verjaardag. De juf of meester bepaalt wanneer de traktatie mag worden gegeten. De traktatie mag niet mee naar buiten tijdens de pauze. Soms wordt de traktatie meegegeven naar huis.

Verjaardagen

Jarige leerlingen mogen trakteren in de klas. We adviseren om een gezonde traktatie te geven. Voor ideeën kunt u kijken op Gezondtrakteren.nl voor gezonde traktaties, lunches en tussendoortjes.

Schoolfotograaf

De schoolfotograaf komt ieder jaar langs. De foto's worden op school gemaakt. Ouders krijgen een code met een voorbeeldfoto. Daarmee kunnen ze de foto's online bekijken en bestellen. Ook kunnen er andere producten besteld worden via de website van de fotograaf.

Te laat komen

Leerlingen moeten op tijd op school zijn. Als een leerling te laat komt, moet hij of zij bij de hoofdingang bellen. Als een leerling vaak te laat komt, zullen we de ouders hierover aanspreken.

3-6-9-12 regel

We hebben de 3-6-9-12 regel voor te laat komen:

Na 3 keer te laat: De juf of meester spreekt met de ouders en maakt afspraken.

Na 6 keer te laat: Ouders krijgen een brief die ondertekend teruggestuurd moet worden.

Na 9 keer te laat: Ouders moeten naar een gesprek komen met de directie of interne begeleider.

Na 12 keer te laat: Ouders worden uitgenodigd voor een gesprek met de kwaliteits coördinator, en er wordt een melding gedaan bij de leerplicht.

Afhankelijk van de situatie kunnen we een waarschuwing geven of zelfs een proces-verbaal met een mogelijke boete.

We hopen echter dat het niet nodig is om de 3-6-9-12 regel te gebruiken. We willen het probleem liever samen oplossen!

Vrijstelling van schoolbezoek

In principe moet elke leerling meedoen aan alle schoolactiviteiten. Alleen in speciale gevallen kan de directeur toestemming geven voor vrijstelling. Dit kan alleen als het een geldige reden heeft volgens de wet.

Leerplichtwet:

Vanaf 5 jaar moeten kinderen naar school. In sommige gevallen kunnen ze worden vrijgesteld van school. De directeur mag beslissen om een kind maximaal **10 dagen per jaar** vrij te stellen. Als de vrijstelling langer is, wordt dit doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar van de gemeente Den Haag.

Vrijstelling voor een 5-jarig kind:

Kinderen van 5 jaar mogen maximaal **5 uur per week** van school worden vrijgesteld. Ouders moeten dit aangeven bij de directeur. Daarnaast kan er nog eens **5 uur per week** extra vrijstelling gevraagd worden, maar dan mag het kind niet een hele dag vrij hebben.



Vrijstelling voor vakantie:

Een keer per jaar kunnen ouders vragen om vakantie buiten de schoolvakanties, maar dit kan alleen voor **maximaal 10 dagen**. Dit kan alleen als het werk van de ouder dit niet toelaat om in de vakantie weg te gaan, bijvoorbeeld in de horeca of landbouw. Extra dagen voor vakantie, of vakantie buiten de schoolvakantie wordt meestal niet toegestaan.

Vrijstelling door levensovertuiging:

Als een kind vrij moet nemen vanwege een feest van de godsdienst of levensovertuiging (zoals bijvoorbeeld het Offerfeest of Suikerfeest), kan dit voor **1 dag** verlof worden gegeven. Dit moet 2 dagen van tevoren worden aangevraagd. Voor minder bekende feesten of persoonlijke overtuigingen wordt geen verlof gegeven.

Vrijstelling door gewichtige omstandigheden:

Als er een belangrijke gebeurtenis is, zoals een bruiloft, begrafenis of verhuizing, kunnen ouders vrijstelling aanvragen voor maximaal **10 dagen per jaar**. Als het meer is, wordt het verzoek doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar. Bij ziekte van een familielid kan ook verlof worden gegeven.

Bij ernstige ziekte of overlijden:

- **Ernstige ziekte** van een familielid kan verlof zonder limiet geven.
- **Overlijden:** Bij overlijden van een familielid kan verlof worden gegeven afhankelijk van de relatie:
 - **1e graad (ouders):** Maximaal **5 dagen**
 - **2e graad (broers/zussen):** Maximaal **2 dagen**
 - **3e graad (oom/tante):** Maximaal **1 dag**
 - Als de begrafenis in het buitenland is, kan verlof voor **maximaal 5 dagen** worden gegeven.

Vrijstelling bij ziekte van de leerling:

Als een kind ziek is, kan het niet naar school komen. Ouders kunnen dit melden via Social Schools. Bij langdurige ziekte kan de school om een doktersverklaring vragen. Als er twijfel is over de ziekte, kan de leerplichtambtenaar worden ingelicht.

Procedure voor vrijstelling

Ouders moeten een verzoek om vrijstelling **op tijd** en **schriftelijk** indienen, bijvoorbeeld via e-mail of Social Schools. Het verzoek moet meestal **8 weken van tevoren** worden ingediend. De directeur beslist over verlof van **maximaal 10 dagen per jaar**.

Zo kan de school beter bepalen wanneer een verzoek wordt goedgekeurd.





Peuterleerplek

OBS Anne Frank werkt samen met de Peuterleerplek Anne Frank en de dependance van JongLeren. De manier van werken is hetzelfde als op onze school, zodat uw kind goed voorbereid wordt op de kleuterklas. De Peuterleerplek is voor kinderen van **2,5 tot 4 jaar**.

Bij JongLeren leren peuters spelenderwijs in een veilige en gezellige omgeving, waar ze veel kunnen ontdekken en creatief kunnen zijn.

Op de peuterleerplek werken we met startblokken een erkende methode die aansluit bij de ontwikkeling van jonge kinderen en een soepele overgang naar de basisschool bevordert.

We kijken goed naar de behoeften van elk kind en ondersteunen hun ontwikkeling.

We leren kinderen hoe ze samen kunnen spelen en werken in een groep, wat belangrijk is voor hun toekomst.

Wat kost de Peuterleerplek?

Heeft u een verwijzing vanuit het CJG, VE- indicatie? Dan is de Peuterleerplek gratis. U kunt zelf berekenen wat de Peuterleerplek voor u kost op de website van JongLeren: www.jonglerendenhaag.nl

Meer informatie?

Voor meer informatie over de Peuterleerplek Anne Frank kunt u kijken op: [Peuterleerplek Anne - JongLeren](#)

Wilt u een kijkje nemen? U bent van harte welkom! Neem contact op via:

- **Beresteinlaan:** 070-205 3501
- **Laagveen:** 070-205 3502

De pedagogisch medewerkers van de Peuterleerplek Beresteinlaan zijn:

- Ayse
- Raphaela
- [Mimi](#)

De pedagogisch medewerkers van de Peuterleerplek Laagveen zijn:

- Asma
- Ayse
- [Aysun](#)

Schooltijden Peuterleerplek

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag:

- Ochtend: 08.15 – 12.00 uur
- Middag: 12.30 – 15.15 uur

Woensdag:

- Ochtend: 08.15 – 11.15 uur
- Middag: 12.00 – 15.00 uur

Ziekte

Als uw kind ziek is of om een andere reden niet kan komen, laat het dan voor schooltijd weten aan de pedagogisch medewerkers via:

- **Beresteinlaan:** 070-205 3501
- **Laagveen:** 070-205 3502



Vakantierooster

De vakanties van de peuters zijn gelijk aan die van de basisschool. U kunt de vakantiedata vinden in hoofdstuk 8 van deze schoolgids en op de website van onze school.

We hopen dat uw kind een fijne tijd heeft op de Peuterleerplek!



Buitenschoolse opvang

Voor de buitenschoolse opvang heeft onze school een samenwerkingsverband met kinderopvangorganisatie met Future Kids en Dak Woonstede. Zij leveren ook voorschoolse opvang.

Voor informatie neemt u contact op met de buitenschoolse opvang;

Kinderdagverblijf Future Kids

Sterrenoord 67
2544 JW Den Haag
Tel 070 – 205 0502

Dak Woonstede

Woonstede 96,
2543 VR Den Haag
088 750 94 10





Hoofdstuk 2 Het onderwijs

IB PYP – Hoe wij werken op school

Wij werken op school met het **International Baccalaureate Primary Years Programme (IB PYP)**.

Dit betekent dat we kinderen niet alleen leren lezen, schrijven en rekenen. We willen ze ook helpen om zich breed te ontwikkelen.

Kinderen leren om **goede wereldburgers** te worden:

- Ze leren **samen te werken**.
- Ze leren **respect te hebben voor anderen**.
- Ze leren **goed voor de wereld te zorgen**.

Zo worden kinderen nieuwsgierig, betrokken en leren ze verantwoordelijkheid te nemen voor zichzelf, anderen en de planeet.

MAKING THE ENHANCED PYP SIMPLE

THE KEY CONCEPTS
THESE SUPPORT HIGHER-ORDER THINKING AND PROVIDE LENSES FOR CONSIDERING KNOWLEDGE RELATED TO THE CENTRAL IDEA IN A RANGE OF WAYS

- FORM** What is it like?
- FUNCTION** How does it work?
- CAUSATION** Why is it as it is?
- CHANGE** How is it transforming?
- CONNECTION** How is it linked to other things?
- PERSPECTIVE** What are the points of view?
- RESPONSIBILITY** What are our obligations?

APPROACHES TO LEARNING

- SOCIAL SKILLS** accepting responsibility, respecting others, cooperating, resolving conflict, group decision making, adapting a variety of group roles
- RESEARCH SKILLS** formulating questions, observing, planning, collecting data, recording data, organizing data, interpreting data, presenting research findings
- THINKING SKILLS** inquisition of knowledge, comprehension, application, and synthesis, evaluation, distinction (bring different points of view), metacognitive (awareness and analysis of how one thinks and learns)
- COMMUNICATION SKILLS** listening, speaking, reading, writing, presenting, non-verbal communication
- SELF-MANAGEMENT SKILLS** gross motor skills, fine motor skills, spatial awareness, organization, time management, safety, healthy lifestyle, codes of behavior, informed choices

KNOWLEDGE TRANSDISCIPLINARY THEMES

- Who We Are
- Where We Are in Place and Time
- How We Express Ourselves
- How the World Works
- How We Organise Ourselves
- Sharing the Planet

AGENCY
CHOICE OWNERSHIP

- ARE ACTIVELY ENGAGED IN VARIOUS STAGES OF LEARNING, INCLUDING: THINKING ABOUT, PLANNING, MODIFYING AND CREATING
- ARE ACTIVELY INVOLVED IN DISCUSSION, QUESTIONING AND BY BEING SELF-DIRECTED IN THEIR CREATING (AS OPPOSED TO PASSIVELY RECEIVING)
- APPLY THEIR UNDERSTANDING OF CONCEPTS THROUGH THE CONSTRUCTION OF THEIR PROJECTS/PLAY
- MAKE CONNECTIONS TO THE REAL WORLD BY TAKING PAST EXPERIENCES INTO THEIR PLAY WORLDS
- HAVE AN ACTIVE VOICE AND STAKE IN THE CLASSROOM/COMMUNITY
- FACE CHALLENGES AND ARE GIVEN THE FREEDOM TO INDEPENDENTLY OVERCOME THESE OR FAIL THROUGH TRIAL AND ERROR OR EXPERIMENTATION
- ARE RISK-TAKERS
- EXPRESS THEIR THEORIES OF THE WORLD AND THESE ARE HONORED IN THE ENVIRONMENT
- REFLECT ON THEIR ACTIONS AND SELF-REGULATE.

LEARNER PROFILE ATTRIBUTES

- INQUIRERS
- KNOWLEDGEABLE
- THINKERS
- COMMUNICATORS
- PRINCIPLED
- OPEN-MINDED
- CARING
- RISK-TAKERS
- BALANCED
- REFLECTIVE

APPROACHES TO TEACHING

- * BASED ON INQUIRY
- * FOCUSED ON CONCEPTUAL UNDERSTANDING
- * DEVELOPED IN LOCAL AND GLOBAL CONTEXTS
- * FOCUSED ON EFFECTIVE TEAMWORK AND COLLABORATION
- * DIFFERENTIATED TO MEET THE NEEDS OF ALL LEARNERS
- * INFORMED BY FORMATIVE AND SUMMATIVE ASSESSMENT.

Central Idea
THE PRIMARY CONCEPTUAL LENS THAT FRAMES THE TRANSDISCIPLINARY UNIT OF INQUIRY AND SUPPORT STUDENTS' CONCEPTUAL UNDERSTANDINGS OF THE TRANSDISCIPLINARY THEMES UNDER WHICH IT IS SITUATED.

Lines of Inquiry
STATEMENTS THAT DEFINE THE POTENTIAL SCOPE OF AN INQUIRY

THE LEARNER	LEARNING AND TEACHING	THE LEARNING COMMUNITY
LEARNER AGENCY	TRANSDISCIPLINARY LEARNING	COMMUNITY OF LEARNERS
THE EARLY LEARNER	APPROACHES TO LEARNING	INTERNATIONAL MINDENESS
LEARNER PROFILE	INQUIRY	LEADERSHIP
ACTION	CONCEPTS	COLLABORATION
THE EXHIBITION	A TRANSDISCIPLINARY PROGRAMME OF INQUIRY	LEARNING ENVIRONMENTS
	ASSESSMENT	TECHNOLOGY
	LANGUAGE	

Action

- CHOOSE
- REFLECT
- ACT
- SWITCH ON THE LIGHTS WHEN LEAVING THE ROOM
- ALWAYS FINISH YOUR FOOD
- USE LESS PAPER

PARTICIPATION
contributing as individual or group

ADVOCACY
advocacy - action to support social / environmental / political change

SOCIAL JUSTICE
relation to rights, equality and equity, social well-being and justice

SOCIAL ENTREPRENEURSHIP
innovative, resourceful and sustainable social change

LIFESTYLE CHOICES
eg. consumption, impact of choices

USE LESS PAPER

@chriscadbury More Free Resources at [MagicStorybooks.com](http://www.magicstorybooks.com)

All fonts, graphics and illustrations by Chris Cadbury
Information comes from **IB PYP Primary Years Programme**
<http://www.ibo.org> and <https://internationalbaccalaureate.org>



Wat is IB PYP?

IB PYP (International Baccalaureate Primary Years Programme) is een onderwijsmethode voor kinderen van 3 tot 12 jaar. Het richt zich op de ontwikkeling van zorgzame, betrokken mensen die hun hele leven blijven leren. In dit programma leren kinderen door onderzoek, waarbij ze de verbinding maken tussen de leerstof, zichzelf, andere leerlingen en de wereld om hen heen. Alles wordt aangeboden in de context van de echte wereld.

In plaats van alleen kennis te onthouden, leren kinderen via ervaringen en onderzoeken. Dit maakt het leren niet alleen betekenisvoller, maar ook interessanter. Het programma helpt kinderen ook sociale en emotionele vaardigheden te ontwikkelen en maakt hen meer open-minded en internationaal georiënteerd.

Waarom is IB PYP geschikt voor onze leerlingen?

Het IB PYP is geschikt voor alle leerlingen, ongeacht hun achtergrond of persoonlijkheid. Het richt zich op vaardigheden zoals onderzoek doen, vragen stellen, kritisch denken en sociaal leren. Het programma is minder traditioneel en biedt ruimte voor de verschillende leerbehoeften van kinderen, zodat ze zich op hun eigen niveau kunnen ontwikkelen.

Organisatie van het Onderwijs

Kinderen leren het meest door actief bezig te zijn. Daarom werken we met betekenisvolle units die het leerproces van kinderen ondersteunen. Dit zorgt ervoor dat het onderwijs altijd aansluit bij de ontwikkeling van alle kinderen. Voor meer- en hoogbegaafde kinderen is er extra uitdagend materiaal beschikbaar.

Binnen de verschillende leerjaren werken we klasdoorbrekend, zodat leerlingen in diverse groepssamenstellingen kunnen leren en zichzelf kunnen ontwikkelen.

Werken in Leerruimtes

In de groepen 1-2 werken we met 5 stamgroepen die namen van dieren dragen (Giraffen, Leeuwen, Olifanten, Flamingo's en Dolfijnen). Dit helpt ons om passend onderwijs te bieden op het niveau van de leerling, niet alleen op basis van leeftijd. De kinderen krijgen dagelijks de keuze om in verschillende leerruimtes te leren, waar ze samen met andere kinderen vakoverstijgende leerervaringen opdoen.

Er zijn ook momenten waarop leerlingen in de stamgroep werken aan sociaal-emotionele ontwikkeling, groepsvorming en andere belangrijke vaardigheden, zoals beginnende geletterdheid.

Hulp bij ontwikkeling

Als kinderen zich niet naar verwachting ontwikkelen, krijgen ze extra hulp van hun leerkracht of andere medewerkers. Ouders (en kinderen) worden altijd betrokken en soms wordt hen gevraagd om thuis extra te oefenen met hun kind.



Lesurentabel

De landelijke overheid heeft bepaald, dat alle kinderen in Nederland op de basisschool minimaal 940 uur per jaar naar school moeten. Op OBS Anne Frank gaan de kinderen in dit schooljaar 1098 uur naar school. De school voldoet daarmee aan de wettelijke eisen. Tijdens de verlengde schooldag activiteiten krijgen de kinderen extra lessen.

Groep/Vakgebied	1	2	3	4	5	6	7	8
Nederlandse taal								
<i>Veilig leren lezen</i>			5.45 u					
<i>Mondelinge taalvaardigheid</i>	3.15 u	3.15 u	1.30 u	0.45 u	0.30 u	0.30 u	0.30 u	0.30 u
<i>Leesvaardigheid</i>		0.30 u		3.00 u	2.00 u	2.00 u	2.00 u	2.00 u
<i>Schrijfvaardigheid</i>		0.30 u		1.00 u	1.00 u	1.00 u	1.30 u	1.30 u
<i>Taalbeschouwing</i>	4.00 u	3.00 u	2.00 u	3.30 u	4.00 u	4.00 u	4.00 u	4.00 u
<i>Spelling</i>				2.00 u	2.00 u	2.00 u	2.00 u	2.00 u
<i>Schrijven</i>			2.00 u	1.00 u	0.30 u	0.30 u		
Engelse taal	1.00 u	1.00 u	1.00 u	1.00 u	1.00 u	1.00 u	1.00 u	1.00 u
Rekenen en wiskunde	3.00 u	3.00 u	5.00 u	5.00 u	5.00 u	5.00 u	5.00 u	5.00 u
Burgerschap							1.00 u	1.00 u
Oriëntatie op mens en wereld	1.00 u	1.00 u	1.30 u					
<i>Aardrijkskunde</i>				0.30 u	1.00 u	1.00 u	1.15 u	1.00 u
<i>Geschiedenis, samenleving</i>				0.30 u	1.00 u	1.00 u	1.00 u	1.15 u
<i>Techniek, milieu, natuur</i>				0.30 u	1.00 u	1.00 u	1.00 u	1.00 u
<i>Gezond, redzaam gedrag</i>	1.30 u	1.30 u	0.30 u	0.30 u	0.30 u	0.30 u		
<i>Verkeer</i>	0.30 u	0.30 u	0.30 u	0.30 u	0.30 u	0.30 u	0.30 u	0.30 u
bewegingsonderwijs	6.00 u	6.00 u	4.30 u	4.30 u	4.30 u	4.30 u	4.30 u	4.30 u
<i>Zwemmen</i>					0.45 u	0.45 u		
Kunstzinnige oriëntatie								
<i>Beeldende vorming</i>	2.00 u	2.00 u	1.30 u	1.30 u	1.30 u	1.30 u	1.30 u	1.30 u
<i>Muziek</i>	1.30 u	1.30 u	0.30 u	0.30 u	0.30 u	0.30 u	0.30 u	0.30 u
<i>Spel en bewegen</i>	3.30 u	3.30 u	1.00 u	1.00 u				
<i>Pauze</i>	2.15 u	2.15 u	2.15 u	2.15 u	2.15 u	2.15 u	2.15 u	2.15 u
Totaal aantal lessen per week	29.30	29.30	29.30	29.30	29.30	29.30	29.30	29.30



Taakverdeling in de klas en extra hulp

Op onze school staat de leerkracht de hele dag voor de klas.

Sommige kinderen hebben extra hulp nodig bij het leren, en andere kinderen hebben juist meer uitdaging nodig.

Daarom hebben wij op school speciale leerkrachten die extra hulp geven. Dit heet remedial teaching (RT).

We hebben ook kwaliteits coördinatoren op school. Zij zorgen dat alle kinderen de juiste hulp krijgen. Zij denken mee met de leerkrachten als er extra zorg nodig is voor een kind.

Nieuwkomersgroepen

Kinderen van **6 tot 12 jaar** die net in Nederland wonen, gaan eerst naar een **nieuwkomersgroep**: groep 9a of 9b.

In deze groepen leren ze vooral **de Nederlandse taal**, maar ook andere vakken.

Na **12 tot 18 maanden** kunnen ze meestal goed genoeg Nederlands om naar een gewone klas te gaan.

Kinderen **jonger dan 6 jaar** komen in een gewone kleutergroep.

Daar krijgen ze **extra hulp** bij het leren van de taal.

We gebruiken hiervoor de methode **'Wereld vol woorden'**.





Vakken op school

Alle vakken, denk aan; lezen, taal, rekenen, Engels, schrijven, creatieve vorming, wereldoriëntatie, burgerschap en gym komen terug in de onderstaande 6 units (kleuters 4 units).

Wie we zijn

We onderzoeken wie we zijn als persoon. We denken na over onze gevoelens, gezondheid, overtuigingen, relaties en hoe we met anderen omgaan. We leren ook wat het betekent om mens te zijn.

Waar we zijn in plaats en tijd

We leren over plekken en gebeurtenissen in de wereld en in ons eigen leven. We ontdekken hoe mensen vroeger leefden, hoe ze reisden of verhuisden, en hoe mensen en culturen met elkaar verbonden zijn – dichtbij en ver weg.

Hoe we ons uiten

We ontdekken hoe we onze ideeën en gevoelens kunnen laten zien. Dat kan via taal, kunst, muziek of beweging. We leren ook hoe we creatief kunnen denken en genieten van mooie dingen om ons heen.

Hoe de wereld werkt

We onderzoeken hoe de natuur werkt en welke regels er zijn in de wereld om ons heen. We kijken hoe mensen dingen uitvinden en hoe wetenschap en technologie ons leven en de aarde beïnvloeden.

Hoe we ons organiseren

We leren hoe mensen samenleven en afspraken maken in groepen en gemeenschappen, zoals in een klas, school of land. We kijken hoe beslissingen worden genomen en hoe dit invloed heeft op mensen en de wereld.

De planeet delen

We denken na over hoe we goed kunnen samenleven met anderen en met de natuur. We leren over eerlijk delen, samenwerken, omgaan met verschillen en hoe we samen problemen kunnen oplossen, zoals ruzies of het beschermen van de aarde.

Laptops en iPads

OBS Anne Frank is een moderne school met veel aandacht voor technologie.

- Alle lokalen hebben een **digibord**.
- Groepen 1 t/m 3 hebben 6 **tablets** per groep.
- Groep 1 en 2 hebben ook 2 **digitale zandtafels**.
- Vanaf groep 3 heeft iedere leerling een **eigen laptop**.
- In groep 9 mogen ze de laptop mee naar huis nemen (behalve als ze eerder van school gaan).
- Alle apparaten worden veilig bewaard in speciale **oplaadkasten**.
- We gebruiken **Snappet** voor digitale lessen in o.a. rekenen, taal, spelling, lezen en studievaardigheden.

Binnen de units werken kinderen ook aan:

- **samenwerken**
- **onderzoeken**
- **presenteren**
- **computervaardigheden**

We bieden ook lessen aan in **robotica**.

Voor de bovenbouw gebruiken we **VR-brillen** bij ontdekkend leren.



Ondersteunende activiteiten

Milieu-educatie

De school gebruikt lessen van de organisatie Milieu-educatie Den Haag.

Sommige groepen bezoeken ook een **stadsboerderij**, waar ze meer leren over dieren, natuur en milieu.

Cultuurschakel

Via **Cultuurschakel** doen leerlingen mee aan culturele activiteiten zoals:

museumbezoek

voorstellingen

schrijvers die komen voorlezen

Elke groep doet **minimaal twee activiteiten per schooljaar** via Cultuurschakel.

Cultuurmenu

Onze school doet mee aan het **Cultuurmenu**, een speciaal project van Haagse musea.

Elke groep bezoekt een ander museum, passend bij de leeftijd:

Groep 1-2: Kinderboekenmuseum

Groep 3: Museon - Omniversum

Groep 4: Kunstmuseum

Groep 5: Panorama Mesdag

Groep 6: Monumentenzorg

Groep 7: Nationaal Archief

Groep 8: Prinsenhof Delft

De school zorgt voor **busvervoer** van en naar de musea.

Toneelvoorstellingen

Er worden ieder jaar leuke **toneelvoorstellingen** georganiseerd op school of in een theater.

De kosten hiervan worden door de school betaald.

Excursies

Regelmatig gaan groepen op **excursie**. Deze uitstapjes passen bij wat de kinderen op dat moment in de klas leren.

Residentie Orkest

Groep 6 en 7 krijgen muziekles van **professionele musici**.

Ze spelen mee in een concert van het **Residentie Orkest**, samen met andere scholen.

Sportactiviteiten

De **schoolsportcoördinator** organiseert naschoolse **kennismakingscursussen** voor verschillende sporten.

Deze worden gegeven in de gymzaal, buiten of bij sportverenigingen.

Bureau Halt

In groep 7 en 8 krijgen leerlingen les van **Bureau Halt** over:

gedrag op internet

groepsdruk

veilig Oud & Nieuw

Ook ouders krijgen voorlichting tijdens een **ouderochtend**.



Bibliotheeklessen

De school werkt samen met de bibliotheek in het wijkcentrum.

Leerlingen kunnen daar:

- boeken lenen
- meedoen aan **bibliotheeklessen**

Huiswerk

Huiswerk helpt kinderen om zelfstandig te leren en afspraken na te komen.

- **Groep 3:** oefenen met lezen (teksten van *Veilig Leren Lezen*)
- **Groep 4 t/m 7 en 9:** 1 keer per week huiswerk
- **Groep 8:** elke dag huiswerk

Het huiswerk bestaat uit opdrachten voor:

- taal/woordenschat
- rekenen
- wereldoriëntatie
- Engels

Soms krijgen kinderen ook een **spreekbeurt** of een andere opdracht.

Er is ook **huiswerk op maat** voor kinderen die extra willen oefenen of meer uitdaging nodig hebben.

Feesten en vieringen

De school organiseert **schoolreizen** en **feesten** om de sfeer te versterken.

We geven de feesten een **niet-religieuze invulling**, maar besteden wel aandacht aan **verschillende culturen en tradities**.

Kwaliteitszorg

Op OBS Anne Frank vinden we het belangrijk om goed onderwijs te geven.

Daarom wordt de kwaliteit van ons onderwijs regelmatig gecontroleerd.

Naast het bezoek van de onderwijsinspectie, komt er elke **drie jaar** een **interne auditcommissie** langs.

Deze commissie bestaat uit collega's van andere scholen binnen **De Haagse Scholen**.

Afgelopen schooljaar is deze commissie bij ons op bezoek geweest.

We kregen **veel complimenten** over hoe we het onderwijs vormgeven.

Ook kregen we **tips** om de **betrokkenheid van leerlingen** bij de lessen **nog verder te verbeteren**.





Hoofdstuk 3 Leerlingenzorg

Passend Onderwijs

SPPOH | Stichting Passend Primair Onderwijs Haaglanden

Ieder kind een kans!

Passend onderwijs op onze school

Onze school werkt samen met andere scholen in de regio Den Haag, Rijswijk en Leidschendam-Voorburg. Dit doen we via het samenwerkingsverband SPPOH. Samen zorgen we ervoor dat elke leerling een passende plek in het onderwijs krijgt. Op de website www.sppoh.nl kun je zien welke scholen meedoen.

Wat betekent dit in de praktijk?

- De school waar een kind wordt aangemeld, moet zorgen voor een passende onderwijsplek. Dit kan op de eigen school zijn of op een andere school in het samenwerkingsverband.
- De school kijkt samen met ouders en een adviseur passend onderwijs wat een kind nodig heeft.
- Elke school maakt een overzicht waarin staat welke extra hulp zij kunnen geven. Dit heet een schoolondersteuningsprofiel.
- Al die profielen samen zorgen ervoor dat alle kinderen in de regio goed onderwijs kunnen krijgen.
- Als een kind meer hulp nodig heeft dan de standaardhulp, maakt de school een ontwikkelingsperspectief. Daarin staat wat het doel is voor het kind en hoe de school daaraan werkt. Ouders worden hierbij betrokken.
- De school is verantwoordelijk voor het onderwijs dat een kind krijgt.
- Scholen werken volgens het idee van handelingsgericht werken (HGW). Dit betekent dat scholen goed samenwerken met ouders en kijken naar wat een kind nodig heeft.
- Het samenwerkingsverband helpt de scholen op verschillende manieren, zoals met adviseurs, duidelijke afspraken en ondersteuning bij bijeenkomsten.

Werken met groepjes leerlingen die extra hulp nodig hebben

Als een leerling meer hulp nodig heeft dan de gewone ondersteuning, kijken we eerst goed wat deze leerling precies nodig heeft.

Soms hebben meerdere kinderen in de klas dezelfde hulp nodig. Dan kunnen we een klein groepje maken van deze leerlingen.

Als dat mogelijk is, krijgt dit groepje extra hulp van een leerkracht of onderwijsassistent.

Deze hulp is meestal buiten de klas en duurt een aantal weken.



Nieuwkomers

OBS Anne Frank geeft ook les aan kinderen die nieuw zijn in Nederland en nog geen of weinig Nederlands spreken.

Deze leerlingen krijgen 1 tot 2 jaar les in een nieuwkomersgroep (groep 9).

Daar leren ze vooral de Nederlandse taal.

Als een leerling genoeg Nederlands spreekt, gaat hij of zij:

naar een gewone klas op onze school, of naar het voortgezet onderwijs (middelbare school).

Is er geen plek in een gewone klas op onze school? Of past de klas niet goed bij de leerling?

Dan zoeken we samen met de ouders naar een andere passende school.

Voor elke leerling maken we een persoonlijk plan. Zo kunnen we goed volgen hoe de leerling zich ontwikkelt.

Eigen leerlijn

Soms loopt een leerling erg achter bij een vak, zoals taal of rekenen.

Ook met extra hulp gaat het dan toch niet veel beter.

In zo'n geval kan de school besluiten, samen met de ouders, dat de leerling een eigen programma krijgt voor dat vak.

De leerling doet dan niet meer mee met de gewone uitleg van de groep, maar werkt op zijn of haar eigen niveau.

We maken dan een ontwikkelingsperspectief. Daarin staat wat realistisch en haalbaar is voor de leerling.

Dit gebeurt altijd in overleg met de ouders en de kwaliteits coördinator.

Kwaliteits coördinatoren

Soms merken de leerkracht en/of ouders dat een leerling zich anders ontwikkelt dan verwacht.

We bespreken dit samen met de ouders.

De leerkracht kan dan hulp vragen aan een kwaliteits coördinator. Dat is iemand die meedenkt over extra hulp voor een leerling.

Op onze school zijn dit de kwaliteits coördinatoren:

Sacha Karis – voor peuters en groep 1-2

Larissa Wagener – voor groep 3-4-5

Rianne van Groen – voor groep 6-7-8 en groep 9 (nieuwkomersgroep)

Registratie van de ontwikkeling

Van elke leerling houden we een dossier bij. Dat betekent dat we informatie over de ontwikkeling van de leerling goed opslaan en volgen.

We gebruiken hiervoor een systeem dat LAS-Esis heet.

Daarin staan bijvoorbeeld:

basisgegevens van de leerling, toetsresultaten (zoals van Cito), plannen voor extra hulp, en aantekeningen van gesprekken.

Elke lesmethode heeft ook eigen manieren om toetsen en resultaten te bewaren en te bekijken.

Als een leerling naar een andere school of naar het voortgezet onderwijs gaat, maken we een onderwijskundig rapport.

Dit halen we uit LAS en geven we door aan de nieuwe school.



Groep 1 en 2 (de kleuters)

In de kleutergroepen gebruiken we het Digikeuzebord.
Dat laat zien wat kinderen kiezen om te doen en waar ze in groeien.
De leerkracht kan hier ook eigen observaties bij zetten.
Zo krijgen we een goed beeld van elk kind.
Cito-toetsen worden in deze groepen niet afgenomen.

Groep 3 t/m 8 en nieuwkomersgroep (groep 9)

In deze groepen worden Cito-toetsen wel afgenomen.
Ook maken we gebruik van toetsen uit de lesmethodes.
De leerkrachten en kwaliteits coördinatoren bespreken samen de toetsresultaten.
We gebruiken Snappet om te volgen hoe goed leerlingen de lesstof begrijpen en of ze vooruitgaan.
Zo houden we de ontwikkeling van elk kind goed in de gaten.

Besprekingen

Na elke toetsperiode bespreekt de leerkracht de resultaten met de kwaliteits coördinator.
Zo kijken we samen of een leerling extra hulp nodig heeft.
Soms is er tussendoor reden om eerder te overleggen. Dan plannen we een extra bespreking.
Bij bijzondere situaties vragen we hulp van experts van buiten de school.
Onze school doet ook mee aan overleggen met andere scholen, speciaal gericht op leerlingen die extra zorg nodig hebben.

Toetsen

Elk jaar wordt volgens een vaste toetskalender op verschillende momenten een aantal toetsen bij elke leerling afgenomen. In de groepen 3 t/m 8 en de nieuwkomersklassen worden de volgende Cito-toetsen afgenomen:

- Rekenen & wiskunde
- Technisch Lezen (AVI en DMT)
- Begrijpend lezen
- Spelling

Methodetoetsen, die bij veel lesmethodes horen, worden tevens periodiek afgenomen.

Cito-toetsen

Er zijn Cito-toetsen voor lezen, spelling, rekenen, woordenschat en begrijpend lezen. De resultaten worden uitgedrukt in I, II, III, IV en V.

- I = ver boven het gemiddelde
- II = boven het gemiddelde
- III = gemiddeld
- IV = onder het gemiddelde
- V = ver onder het gemiddelde

We maken gebruik van Cito Leerling in Beeld (LIB).



Referentieniveaus

De overheid heeft naast de gewone leerdoelen ook referentieniveaus gemaakt. Deze geven aan wat kinderen op een bepaalde leeftijd moeten kunnen, bijvoorbeeld met taal en rekenen.

Er zijn referentieniveaus voor:

- kinderen van 4 jaar,
- kinderen van 12 jaar,
- en voor het eind van de middelbare school.

Op OBS Anne Frank proberen we zoveel mogelijk leerlingen op of boven het niveau van 12-jarigen te laten eindigen.

Soms lukt dat niet.

Voor leerlingen die dat niveau waarschijnlijk niet halen, maken we een ontwikkelingsperspectief (OPP). Daarin staat wat het kind wel kan leren en wat realistisch is als einddoel.

We bespreken dit altijd met de ouders en vragen hen om het handelingsplan te ondertekenen voor gezien.

NIO en Cito Eindtoets

In groep 8 maken de leerlingen twee toetsen:

- De **ADIT** (Adaptieve Digitale Intelligentietest). Deze toets krijgen alleen leerlingen die misschien naar **Praktijkonderwijs** of **vmbo Basis** gaan, of als er twijfel is over welk advies het beste past.
- De **Cito Leerling in Beeld doorstroomtoets**. Dit is de toets die we gebruiken om te kijken naar het schooladvies en hoe een leerling verder kan leren.





Kennismakingsgesprekken en rapporten

Aan het begin van het schooljaar krijgen alle ouders een informatieve video. Hierin vertelt de leerkracht belangrijke dingen over het nieuwe schooljaar.

Begin september zijn er kennismakingsgesprekken met alle ouders.

In november zijn er **voortgangsgesprekken** om te praten over hoe het met de leerling gaat.

- Leerlingen van **groep 1 t/m 7 en 9** krijgen **twee keer per jaar een rapport**: in maart en juli.
- Leerlingen van **groep 8 en schoolverlaters uit groep 9** krijgen ook twee keer per jaar een rapport. Zij krijgen daarnaast een **adviesgesprek voor het voortgezet onderwijs**.
- Het eerste rapport wordt gegeven tijdens een kort gesprek van ongeveer 10 minuten met de ouders.
- Het tweede rapport, het **overgangsrapport**, krijgen de ouders in de één-na-laatste schoolweek. Dan wordt ook kort besproken of de leerling overgaat en kunnen ouders afscheid nemen van de leerkracht.
- Wij vinden het fijn als leerlingen van **groep 5 t/m 9 ook bij de rapportgesprekken aanwezig zijn**.

Als het nodig is, kunnen ouders of leerkrachten ook buiten deze momenten om een gesprek vragen.

De leerkracht is altijd het **eerste aanspreekpunt** voor vragen.

Als dat nodig is, kunnen ook het **zorgteam of de directie** meepraten.

De groepsleerkrachten zijn meestal alleen na schooltijd beschikbaar, tenzij er iets anders is afgesproken.

Resultaten van het onderwijs

In schooljaar 2024-2025 zien de behaalde referentieniveaus er als volgt uit:

Totaal:	1F 94,33 (norm 85)
	2F/1S 32,62 (norm 32)
Lezen	1F 97,87 (norm 85)
	2F 44,68 (norm 32)
Taalverzorging	1F 91,49 (norm 85)
	2F 29,79 (norm 32)
Rekenen	1F 93,62 (norm 85)
	1S 23,40 (norm 32)

In schooljaar 2024-2025 stroomden er vanuit groep 8 61 leerlingen uit naar het voortgezet onderwijs.

De adviezen in schooljaar 2024-2025 zagen er als volgt uit:

VWO	11%
HAVO	15%
VMBO	66%
Praktijkonderwijs	8%



Overgang naar het voortgezet onderwijs

Groep 7

Aan het einde van groep 7 krijgen de leerlingen een **voorlopig schooladvies**.

Dit advies maken de leerkrachten van groep 7 samen met de kwaliteits coördinator, de leerkrachten van groep 8 en een lid van het managementteam.

De leerlingen en hun ouders krijgen dit advies te horen als ze het **eindrapport** bespreken.

Groep 8

In groep 8 krijgen de kinderen weer een **voorlopig schooladvies** voor de middelbare school.

Dit is een belangrijk moment voor uw kind.

Hieronder leggen we uit hoe het schooladvies bij ons op school wordt gemaakt en hoe het hele proces werkt.

Wat zijn de regels voor het schooladvies?

- Het schooladvies van de basisschool moet **voor 31 januari 2026** klaar zijn.
- In schooljaar 2025-2026 maken alle leerlingen een **landelijke doorstroomtoets**.
- De toets heet **LIB doorstroomtoets** en wordt gemaakt op **3 en 4 februari 2026**.
- U krijgt de uitslag van de toets uiterlijk op **16 maart 2026**. Uw kind krijgt de uitslag mee in een envelop.
- Het **definitieve schooladvies** krijgt u uiterlijk op **19 maart 2026**.
- Als uw kind **beter scoort dan verwacht** op de toets, kijken wij of het voorlopige schooladvies omhoog moet.
We kunnen het advies dan hoger maken, maar dat hoeft niet altijd.
Soms is het beter voor uw kind om het oude advies te houden.
Wij praten altijd met u over deze keuze.
- Als uw kind **minder goed scoort dan verwacht**, blijft het voorlopige schooladvies gewoon hetzelfde.
Het advies gaat dus nooit naar beneden.
- Alle leerlingen in groep 8 **moeten de doorstroomtoets maken**, behalve als ze een speciale ontheffing hebben.
Als dat voor uw kind geldt, bespreken wij dit met u volgens de regels van de Inspectie van Onderwijs.
- Het **definitieve schooladvies is bindend**.
Dit betekent dat de middelbare school uw kind **moet toelaten op het adviesniveau**.
Uw kind mag alleen op een lager niveau geplaatst worden als u daar zelf om vraagt.
De middelbare school bepaalt in welke klas uw kind komt, dat kan ook een klas zijn met meerdere niveaus samen.



Hoe komt het schooladvies tot stand?

Het voorlopige schooladvies in groep 8 maken de leerkrachten van groep 8 samen met de leerkrachten van groep 7, de kwaliteits coördinator en de directie.

De directie is uiteindelijk verantwoordelijk voor het advies.

Meestal zit uw kind al een tijd op onze school. We kennen uw kind goed en hebben al vaak met u gepraat over hoe uw kind zich ontwikkelt.

Op onze school gebruiken we het **CITO-leerlingvolgsysteem (LVS)**.

Naast CITO maken we ook andere toetsen die horen bij de methodes die we gebruiken.

De resultaten van deze toetsen bespreken we altijd met u tijdens ouderavonden.

Ook staan de resultaten in de rapporten, zodat u goed kunt zien hoe uw kind het doet.

Op **6 en/of 13 oktober 2025** maken sommige leerlingen de **ADIT-toets**.

Dit geldt voor leerlingen die voorlopig het advies Praktijkonderwijs of VMBO Basis hebben, maar soms ook voor andere leerlingen.

Dit helpt ons om een goed schooladvies te geven.

De leerkracht van groep 8, de kwaliteits coördinator en de directie bespreken alle informatie om een passend schooladvies te geven.

Waar kijken we naar bij het advies?

- Wat kan uw kind en hoe leert hij/zij het beste?
- De resultaten van toetsen (CITO en andere toetsen).
- Hoe gaat het met uw kind in de omgang met anderen en emoties?
- Hoe werkt uw kind op school? Denk aan concentratie, motivatie, doorzetten, plannen maken en huiswerk maken.
- Of er speciale extra hulp nodig is (passend onderwijs).

Hulp bij kiezen van een middelbare school

In september 2025 is er een informatieavond voor ouders van groep 8.

Daar hoort u alles over belangrijke data en wat u en de school moeten doen.

In januari krijgt u het voorlopig schooladvies en een oriëntatieformulier.

Met dat formulier kunt u kijken naar verschillende middelbare scholen die passen bij het advies.

We denken ook met u mee welke scholen goed kunnen zijn voor uw kind.

U krijgt ook uitleg over hoe u uw kind kunt aanmelden.

Op de website <https://scholenwijzer.denhaag.nl/> vindt u een overzicht van alle middelbare scholen in de regio.

U kunt zoeken op postcode, niveau en andere dingen.

Op die site staat ook wanneer er open dagen zijn.



Onderwijskundig rapport

Alle belangrijke informatie, inclusief het definitieve schooladvies, komt in een **onderwijskundig rapport (OKR)**.

Dit is een digitaal rapport dat wordt gestuurd naar de middelbare school waar uw kind naartoe gaat.

Het schooladvies wordt met dit rapport uitgelegd aan de middelbare scholen.

Zij beslissen of ze uw kind toelaten op basis van dit rapport.

Alleen de middelbare school waar uw kind naartoe gaat, mag het rapport zien.

Als de middelbare school vragen heeft, nemen ze contact op met de ouders of de basisschool.

U mag het onderwijskundig rapport van uw kind bekijken voordat wij het naar de middelbare school sturen. U kunt ook uw eigen mening toevoegen aan het rapport.

In juli praten wij met de middelbare scholen over alle leerlingen.

Dan leggen we het rapport en de informatie erachter nog eens uit.

Tijdpad schooladvies groep 8

September 2025: de school organiseert een informatieavond over de route naar het VO.

Oktober 2025: afname ADIT.

Oktober t/m november 2025: afname begin groep 8 toetsen van CITO.

November en december 2025: bezoeken voortgezet onderwijs scholen met de groep. We volgen dan een aantal lessen.

Januari 2026: Voorlopig schooladvies met voortgangsgesprekken. Start oriëntatie voortgezet onderwijs - ouders en kinderen bezoeken open dagen van het voortgezet onderwijs op basis van het schooladvies.

3 en 4 Februari 2026: Afname doorstroomtoets.

Maart 2026: Heroverweging en mogelijk herzien schooladvies n.a.v. de doorstroomtoets. Het definitieve advies wordt uiterlijk 19 maart vastgesteld.

18 maart tot en met 31 maart 2026: Aanmelding voortgezet onderwijs. U vult in het ouderportaal van Onderwijs Transparant de voorkeuren in van uw kind. Op basis daarvan wordt het aanmeldproces opgestart. Let op: sommige scholen werken met loting. Kies om deze reden bij Praktijkonderwijs en VMBO minimaal 4, bij HAVO minimaal 6 en bij VWO minimaal 8 scholen op de voorkeurslijst. Dit vergroot de kansen op een plek in de eerste ronde. Dit is geen plaatsingsgarantie.

School organiseert in deze periode inloopuren waarbij ouders ondersteund worden bij het aanmelden van hun kind.

13 mei 2026: Toelatingsbesluiten zijn bekend. Indien er leerlingen niet zijn geplaatst op één van de scholen van voorkeur, nemen wij op 13 mei contact op met de ouders/verzorgers. School ondersteunt de ouders/verzorgers bij het aanmelden in de tweede ronde.

20 t/m 26 mei 2026: Aanmelding tweede ronde voortgezet onderwijs.

3 juni 2025: Toelatingsbesluiten tweede ronde zijn bekend.

Juli 2026: Mondelinge overdracht met de VO-scholen.



Hoorrecht voor uw kind – Wat betekent dat?

Op onze school vinden we het belangrijk dat alle kinderen mee mogen praten over hun eigen leren en over de hulp die zij krijgen. Dit noemen we het hoorrecht.

Uw kind mag dus zeggen wat hij of zij denkt over wat goed gaat en wat moeilijk is op school.

Wat is het hoorrecht?

Het hoorrecht betekent:

Uw kind mag vertellen hoe het gaat op school.

Uw kind mag zeggen welke hulp hij of zij nodig heeft.

Uw kind mag meedenken over een persoonlijk leerplan (OPP).

Uw kind mag zeggen wat hij of zij belangrijk vindt.

De mening van uw kind telt mee.

Hoe werkt dat op school?

1. Gesprekken over leren:

We praten met uw kind over hoe het gaat op school. Dit doen we alleen of met een groepje, samen met de leerkracht of begeleider.

2. Samen een plan maken:

Soms maken we een persoonlijk plan voor uw kind. Uw kind praat mee over dit plan. Dat noemen we een **ontwikkelingsperspectief (OPP)**.

3. Zelf iets zeggen:

We moedigen uw kind aan om zelf iets te zeggen. Uw kind mag vertellen wat hij of zij goed kan en wat nog moeilijk is.

4. Feedback geven:

Uw kind mag vertellen wat hij of zij vindt van de hulp die wordt gegeven. Ook mag uw kind zeggen wat beter kan.

Waarom is dit belangrijk?

Uw kind voelt zich serieus genomen.

Uw kind krijgt hulp die beter past bij wat hij of zij nodig heeft.

Uw kind leert om mee te denken over het eigen leren.

Uw kind krijgt meer zelfvertrouwen.

Het zorgt voor een fijne sfeer op school.

Vragen?

Heeft u vragen over het hoorrecht van uw kind? U kunt altijd contact opnemen met de leerkracht of kwaliteits coördinator van de school. We helpen u graag.



Ondersteuning van het jonge kind

Op onze school vinden we het belangrijk dat jonge kinderen (van peuters tot en met groep 2) zich veilig en fijn voelen. Zo kunnen ze goed leren en zich ontwikkelen op hun eigen tempo. Veel kinderen beginnen op school met een achterstand in taal. Dat heeft invloed op hoe ze leren. Daarom geven we extra hulp in de eerste jaren op school.

We zetten ondersteunend personeel in om kinderen extra taal aan te bieden. Zij werken in kleine groepjes of één-op-één met de kinderen. Ze helpen bij het leren van nieuwe woorden, beter luisteren en spreken.

Ze gebruiken goede taalmethodes en zorgen dat kinderen veel praten en oefenen, ook tijdens het spelen. Zo krijgen de kinderen meer tijd en aandacht voor taal, en sluiten we beter aan bij wat zij nodig hebben om zich goed te kunnen ontwikkelen.

De leerkracht werkt hierbij nauw samen met de extra ondersteuner. Zo zorgen we samen voor rust, structuur en persoonlijke aandacht voor ieder kind.

Op deze manier krijgt elk kind de kans om een goede start te maken op school.





Hoofdstuk 4 Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

Ondersteuningsaanbod

Het ondersteuningsaanbod legt uit welke hulp en begeleiding wij bieden, hoe we samenwerken met andere organisaties en hoe we als school werken. We maken deel uit van het samenwerkingsverband SPPOH. Het eerste deel gaat over het samenwerkingsverband, daarna gaan we in op onze school.

Zorgplicht

Als school hebben wij de wettelijke verplichting om ervoor te zorgen dat elk kind een plek krijgt die bij hem of haar past, ook wanneer extra hulp nodig is. Deze verplichting, de zorgplicht, geldt zowel voor leerlingen die al op school zitten als voor kinderen die zich aanmelden. In overleg met ouders zoeken we samen naar de best mogelijke ondersteuning en een passende onderwijsplek. We werken hiervoor samen met het samenwerkingsverband SPPOH en andere partners.

Basisondersteuning Haaglanden SPPOH

Elke school geeft hulp aan kinderen die dat nodig hebben. De basis moet goed zijn. Daarom noemen we dit de basisondersteuning. Alle leerlingen mogen hiervan gebruikmaken. Heeft een leerling extra hulp nodig, dan is dit in eerste instantie vanuit de basisondersteuning van de school. Het kan bijvoorbeeld gaan om aanbod voor leerlingen met dyslexie, hulp voor leerlingen die moeite hebben zich te concentreren of extra begeleiding voor leerlingen met leerproblemen.

Extra ondersteuning

Extra ondersteuning is er wanneer een leerling meer hulp en begeleiding nodig heeft dan binnen de basisondersteuning van de school kan worden geboden. Bij de inzet van extra ondersteuning wordt gewerkt met een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) om de ontwikkeling van de leerling en het effect van de geboden hulp te volgen en te sturen. De extra ondersteuning wordt besproken in een multidisciplinair overleg (MDO) met de ouders en indien mogelijk ook met de leerling. Soms regelt SPPOH die extra ondersteuning. Soms regelt de school dit zelf.

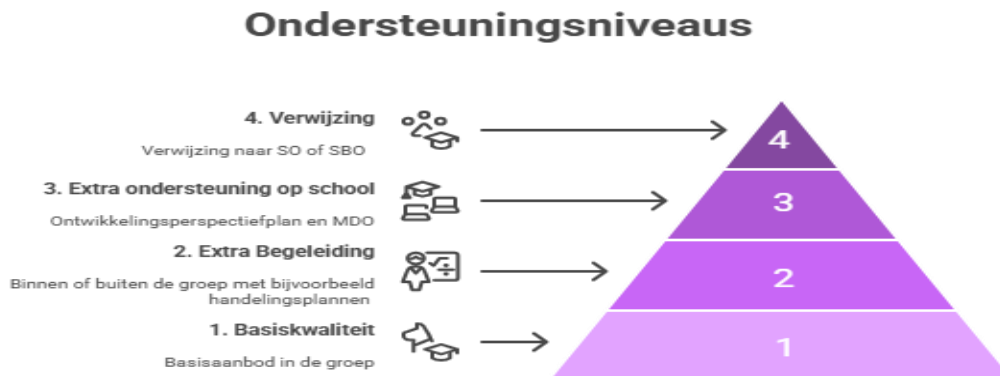
De extra ondersteuning kan bestaan in de vorm van een 'arrangement' of andere ondersteuning op school. Ook kan een leerling worden doorverwezen naar een school voor speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs (met een toelaatbaarheidsverklaring, TLV).



Ondersteuningsaanbod van de school

Ondersteuningsstructuur

Zo ziet de ondersteuningsstructuur van onze school eruit:



1. Basiskwaliteit

De leerkracht volgt de leerlingen en bepaalt welke leerstof en schoolwerk er aangeboden wordt. De leerkracht maakt zelf de keuze hier aanpassingen in te maken wanneer dit nodig is. Tijdens de voortgangsgesprekken en rapportgesprekken hoort u als ouder hoe het gaat op school. We vragen aan uw kind wat hij/zij nodig heeft. Op basis van de behoeften van uw kind geven we het best passende onderwijs in de groep.

2. Extra begeleiding

Wanneer kleine aanpassingen in het schoolwerk niet voldoende zijn kan de leerkracht voor een andere aanpak kiezen en hier doelen bij opstellen. Dit noemen we een handelingsplan. De vragen aan u en uw kind wat hij/zij nodig heeft. Na de uitvoering van het plan wordt besproken of het plan het gewenste resultaat heeft gehad. Is de hulp voldoende geweest dan kan de leerling weer terug naar het basisaanbod. Het handelingsplan kan ook worden verlengd wanneer de doelen niet zijn bereikt.

3. Extra ondersteuning op school

Leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben dan binnen de basisondersteuning van onze school mogelijk is, kunnen in aanmerking komen voor extra ondersteuning. De extra ondersteuning wordt besproken in het multidisciplinair overleg (MDO). Bij het vormgeven van de extra ondersteuning is de adviseur passend onderwijs van het samenwerkingsverband betrokken. We maken samen met u (en uw kind) een speciaal plan van aanpak. De extra hulp moet op school gegeven kunnen worden. Dat betekent dat uw kind "altijd" als leerling in een groep mee moet kunnen doen. De extra hulp (arrangementen) is voor een korte periode. Is deze intensieve hulp voor structureel nodig, dan gaan we over op stap 4.



4. Verwijzing

Na een korte of langere tijd van extra ondersteuning kan duidelijk worden dat een arrangement voor een leerling niet voldoende is. Soms is ook direct duidelijk dat een arrangement niet passend is voor een leerling. Het samenwerkingsverband kijkt met ons mee en bepaalt waar het ondersteuningsaanbod wel kan worden geboden. Meestal is dat een gespecialiseerde vorm van onderwijs, bijvoorbeeld speciaal onderwijs (SO) of speciaal basisonderwijs (SBO).

We proberen jou als ouder dus zo vroeg mogelijk te betrekken zodat je kunt meedenken over de hulp aan je kind. Ook als je zelf zorgen hebt over je kind willen we graag dat je dit deelt met school. Je kunt dit het beste bij de leerkracht aangeven. De leerkracht kan dan met je meedenken en/of je in contact brengen met een (externe) professional die je verder ondersteunt.

Sterke punten in onze ondersteuning

- Op school hebben we expertise in huis die aansluit bij onze leerling populatie.
- Er zijn onderwijsassistenten/ondersteuners in de school die begeleiding in kleine groepjes kunnen geven.
- Er is een interne coach aanwezig binnen de school de leerkrachtvaardigheden van beginnende én ervaren leerkrachten versterkt.

Benodigde schoolse vaardigheden

Om als kind optimaal te ontwikkelen op school is het van belang dat een kind over de volgende (schoolse) vaardigheden beschikt:

Schoolse vaardigheid	Wat houdt dit in?
<i>Zelfredzaamheid</i>	Het onderwijs is groepsgericht. De leerling kan meedraaien in de routines en structuur van de groep en is in staat om (klassikale) verbale instructie op te volgen.
<i>Sociale vaardigheden</i>	De leerling kan functioneren in een groep met leeftijdsgenoten.
<i>Emotieregulatie</i>	De leerling kan het gezag van de volwassenen binnen de school accepteren en een kind kan verbale gedragsaansturing opvolgen.
<i>Leerstof</i>	De leerling is in staat om de leerstof van het onderwijs te volgen zoals binnen de basisondersteuning geboden wordt.
<i>Groepsgrootte</i>	De leerling is in staat om onderwijs te volgen in een groep van 25 leerlingen. Op onze school zitten er maximaal 25 leerlingen in een klas. In de kleutergroepen is dit maximaal 30.



Ambities en ontwikkeldoelen voor onze ondersteuning

Versterken van de leerkrachtvaardigheden en de basisondersteuning. Inzet van een nieuwe methode voor sociaal en emotioneel leren.

Expertise in de school

Onze school heeft de volgende expertise beschikbaar:

Expertise in het team	Aanwezig (ja/nee)
Taal, lezen en spraak	Ja
Rekenen en wiskunde	Ja
Gedrag	Ja
Jonge kind	Ja
(Hoog)begaafdheid	Nee
Moeilijk leren	Nee
Motoriek	Ja
Meertaligheid en NT2	Ja
Anders, namelijk:	

Onderwijsaanbod van de school

Onze school heeft het volgende onderwijsaanbod beschikbaar:

Didactisch aanbod	In kernwoorden
Preventief signaleren op leerontwikkeling	We werken handelingsgericht.
Aanbod (ernstige) rekenproblematiek	Inzet van de rekencoördinator en interne begeleiding.
Aanbod extra uitdaging	We gebruiken verrijking en verdieping door bijvoorbeeld rekenXL in te zetten.
Aanbod versterken van de motoriek	MRT wordt gegeven door de gymleerkracht.
Aanbod dyslexie	Volgen van het dyslexieprotocol.
Aanbod meertaligheid	We zien meertaligheid als een kracht en besteden hier veel aandacht aan.
Anders, namelijk...	

Pedagogisch aanbod	In kernwoorden
Aanbod gericht op het versterken van het pedagogisch klimaat	Inzet van de interne coach.
Preventief signaleren op sociaal-emotionele ontwikkeling en gedrag	Veel aandacht voor de groepsvorming.
Aanbod versterken sociaal-emotionele ontwikkeling en welzijn	Nieuwe methode sociaal emotioneel leren wordt ingezet.
Aanbod versterken sociale vaardigheden en weerbaarheid	Nieuwe methode sociaal emotioneel leren wordt ingezet.
Anders, namelijk...	



Netwerkpartners van de school

We werken als school samen met de volgende netwerkpartners:

Netwerkpartner	Betrokken bij de school (ja/nee)
Speciaal Basisonderwijs	Ja
Speciaal Onderwijs	Ja
Adviseur passend onderwijs	Ja
Schoolmaatschappelijk werk	Ja
Leerplichtambtenaar	Ja
Jeugdgezondheidszorg, schoolarts, schoolverpleegkundige	Ja
Jeugdhulppartner	Ja
Politie/wijkagent	Ja
Logopedie	Ja
Fysiotherapie	Nee
Jeugdhulppartners	Ja
Anders, namelijk...	

Het schoolgebouw

Deze fysieke ruimten zijn binnen onze school aanwezig voor extra ondersteuning en toegankelijkheid van leerlingen met een beperking.

Fysieke ruimten	Aanwezig in de school (ja/nee)
Rolstoelvriendelijk	Nee
Invalidetoilet	Nee
Voorzieningen doven/slechthorenden	Nee
Voorzieningen blinden/slechtzienden	Nee
Gespreksruimte	Ja
Therapieruimte	Ja
Verzorgingsruimte	Nee
Time out ruimte	Nee
Lift	Nee
Anders, namelijk...	



Hoofdstuk 5 Personeel

Gesprekken met directie of leerkrachten

Voor informatie of het inschrijven van uw kind kunt u elke werkdag bij de administratie terecht, het liefst na een (telefonische) afspraak. Dit kan tussen **8.00 en 16.30 uur**.

Wilt u met de leerkracht van uw kind of de directie praten? Maak dan ook eerst een afspraak.

Nascholing van ons personeel

Onze medewerkers zijn echte professionals.

Ze blijven zich ontwikkelen door het volgen van cursussen en studiedagen.

Soms volgen leerkrachten individueel een cursus, en soms doet het hele team mee.

Meestal zijn deze cursussen na schooltijd.

Een paar keer per jaar is er een studiedag voor het hele team. Dan zijn de leerlingen vrij.

Ouders worden hier altijd van tevoren over geïnformeerd.

Daarnaast voeren we met alle medewerkers ontwikkelgesprekken, waarin we samen kijken naar groei en doelen.

School Video Interactie Begeleiding (SVIB)

Soms maken we korte video-opnames in de klas of tijdens gym. Dit doen we om onze lessen te verbeteren. Dit heet School Video Interactie Begeleiding (SVIB).

SVIB wordt begeleid door Rudina Rensen.

Op de beelden is te zien hoe de leerkracht en de leerlingen samenwerken.

Leerkrachten gebruiken deze beelden om van te leren.

Een andere methode die we gebruiken is Synchron Coachen. Hierbij krijgt de leerkracht via een oortje meteen tips tijdens de les.

Soms zijn opnames met leerlingen nodig. Deze beelden worden alleen gebruikt voor leerdoelen binnen het team.

Heeft u hier bezwaar tegen? Laat het ons weten bij de administratie en via social schools.

Vervanging bij ziekte of verlof

U heeft vast gehoord over het lerarentekort in Nederland. Ook op onze school merken we dat.

Daarom hebben we een plan voor als een leerkracht ziek is of vrij moet nemen.

Wat doen wij dan?

- We kijken of er een andere leerkracht binnen de school kan invallen.
- Als dat niet lukt, kijken we of er een onderwijsassistent of leraarondersteuner is die tijdelijk kan helpen.
- Als er geen vervanging mogelijk is, worden de leerlingen naar huis gestuurd. Ze krijgen dan werk om thuis te doen.

Als uw kind naar huis moet, laten we u dit zo snel mogelijk weten.

Ook melden wij dit bij het schoolbestuur.



Opleidingschool / Stage

OBS Anne Frank is een opleidingschool. Dit betekent dat studenten van de PABO en zij-instromers bij ons stage lopen. Ze leren met en van elkaar, onder begeleiding van onze schoolopleider **Rudina Rensen**.

Ook studenten van andere opleidingen, zoals de **HALO** (opleiding voor gymdocenten) en **SPW** (opleiding voor onderwijsassistenten), kunnen bij ons stage lopen.

De stagiaires doen ervaring op door mee te draaien in de klas. Ze geven (onder begeleiding) les en helpen mee bij activiteiten. De groepsleerkracht blijft altijd verantwoordelijk voor de groep.





Hoofdstuk 6 School en ouders

Communicatie

We vinden een goed contact met de ouders heel erg belangrijk. Ouders en leerkrachten zijn samen de opvoeders van de kinderen. Een goede samenwerking tussen school en thuis komt het kind ten goede. Naast de kennismakings-, voortgangs- en rapportgesprekken zijn er ook informatieve bijeenkomsten voor ouders over hoe ons onderwijs vormgegeven wordt. We streven naar een goede samenwerking met de ouders en verzorgers van de leerlingen.

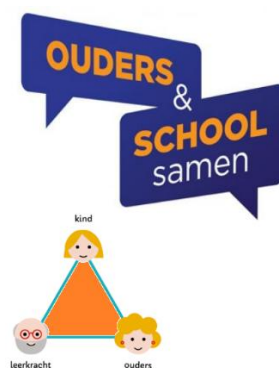
Ouders en school

Ouders zijn belangrijk voor de school. Zij kunnen thuis het onderwijs aan hun kinderen ondersteunen door: voorlezen, een rustige omgeving verzorgen tijdens huiswerk momenten, belangstelling tonen voor de prestaties van hun kind, af en toe helpen bij activiteiten op school, op tijd naar bed en op tijd op school, ervoor zorgen dat kinderen thuis ook enige tijd achter de computer kunnen werken, enz.

Geregeld vragen we ouders ons te helpen bij activiteiten op school of bij de opbouw en begeleiding van evenementen. Door de hulp van de ouders kunnen we veel meer organiseren voor onze kinderen en ook op een betere manier. Voorbeelden van activiteiten zijn: begeleiden van leerlingen tijdens activiteiten, rijden naar en van buitenschoolse activiteiten, helpen bij de sportdagen, feesten, culturele uitstapjes of schoolreisjes.

HEEFT U TIJD EN ZIN? ZEG HET TEGEN DE LEERKRACHT!

Wij vragen wel van de hulpouders dat zij zich dienstbaar op stellen. Alle activiteiten zijn ten behoeve van de leerlingen en de school. We verwachten dus ook dat iedereen in de school zich daar op richt en bijdraagt aan een betere OBS Anne Frank voor de kinderen.





Brugfunctionaris & Schoolmaatschappelijk Werk op OBS Anne Frank

Maak kennis met Ellen van Es.

Op OBS Anne Frank is juf Ellen van Es de **brugfunctionaris én schoolmaatschappelijk werker**. Zij is er voor ouders én kinderen. Loop gerust bij haar binnen met vragen, zorgen of als u ergens hulp bij kunt gebruiken. Samen kijken jullie naar een passende oplossing.



Wat doet de brugfunctionaris?

Als brugfunctionaris helpt juf Ellen ouders op allerlei gebieden. U kunt bij haar terecht voor:

- Ondersteuning bij vragen over uzelf of uw gezin
- Informatie over sport, cursussen, hobby's of activiteiten in de buurt
- Hulp bij het vinden van instanties of voorzieningen in de wijk
- Informatie over Nederlandse taallessen op school of in de omgeving
- Hulp bij het aanvragen van vergoedingen of fondsen voor uw kind
- Meegaan naar afspraken of huisbezoeken

Juf Ellen is er voor u. Zij is makkelijk bereikbaar en denkt graag met u mee.

Inloopsprekuren voor ouders:

- **Dinsdagochtend** op locatie Laagveen: 08.30 – 11.00 uur
- **Woensdagochtend** op locatie Beresteinlaan: 10.00 – 12.00 uur

Komt dit moment niet uit? Maak gerust een afspraak op een moment.

Daarnaast zet juf Ellen zich in voor een fijne samenwerking tussen ouders en school. Denk aan het organiseren van koffieochtenden, ouderbijeenkomsten en leuke activiteiten **voor én met ouders**.

Schoolmaatschappelijk werk: ook voor uw kind

Juf Ellen is er ook als u zich zorgen maakt over uw kind of als er thuis extra ondersteuning nodig is. Bijvoorbeeld bij:

- Sociaal-emotionele ontwikkeling: weerbaarheid, zelfstandig worden, omgaan met anderen, gedrag in de klas
- Opvoedvragen of zorgen over het gedrag van uw kind
- Advies over passende trainingen of hulp voor ouders of kinderen.
- Doorverwijzing naar andere hulpverlening of ondersteuning als dat nodig is

Zij kan kinderen tijdelijk begeleiden, altijd in overleg met school én met uw toestemming. Samen wordt gekeken wat het beste past bij uw situatie.

Aanwezig als schoolmaatschappelijk werker:

Maandag en donderdag

Contact:

Tel. 06-57010165

E-mail: e.vanes@obs-annefrank.net

Of maak een afspraak via de leerkracht of kwaliteits coördinator.

De hulp van juf Ellen is gratis en vertrouwelijk.



Informatie voor ouders

Digitaal:

- **Social Schools:** App op telefoon of computer met het laatste nieuws.
- **Website:** www.obs-annefrank.nl met veel informatie over de school, regels en plannen.
- **Informatieschermen:** In beide schoolgebouwen hangen schermen met actuele informatie.
- **Nieuwsbrief:** Elke maand krijgt u een bericht van de directie via Social Schools met belangrijke nieuws en aankondigingen.
- **Bericht uit de klas:** Elke week stuurt de leerkracht via Social Schools een bericht over wat er in de groep gebeurt.
- **Schoolgids:** Hierin staat veel informatie over de school en het schooljaar.

Mondeling:

- **Rapportdagen:** Kennismakings- en voortgangsgesprekken met de leerkracht(en) van uw kind. Na het gesprek krijgt u het rapport mee. Dit geldt voor groepen 1 tot en met 9.
- **Informatieavonden:**
 - Aan het begin van het schooljaar is er een algemene informatieavond voor alle ouders.
 - Er is ook een speciale avond voor ouders van groep 8.
 - Tijdens het schooljaar zijn er nog twee informatieavonden.
- **Voorlichtingsbijeenkomsten:** Dit schooljaar organiseren we bijeenkomsten voor ouders over onderwerpen zoals gamen, gezonde voeding en het puberbrein. Dit gebeurt samen met onze brugfunctionaris.

De medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad bestaat uit twee ouders en twee teamleden. Zij spreken namens de ouders en het schoolteam. De MR geeft advies aan de directie over het schoolbeleid. Bij sommige onderwerpen beslist de MR mee. De vergaderingen zijn openbaar. Elk lid wordt om de drie jaar gekozen door ouders of personeel.

Voor schooljaar 2025-2026 is de MR zo samengesteld:

Ouders:

Farah Ben Amar
Zahraa Al-Aaraji

Personeel:

Linda Blok
Anne Geerars

Je kunt de MR bereiken via e-mail: mr@obs-annefrank.net

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

OBS Anne Frank hoort bij stichting 'De Haagse Scholen' met nog 50 andere openbare scholen. Deze scholen hebben samen de GMR. De GMR bespreekt onderwerpen die voor meerdere scholen belangrijk zijn. In de GMR zitten ook ouders en personeel.



Vrijwillige ouderbijdrage

De overheid betaalt voor boeken en materialen zoals pennen en schriften. Maar voor extra leuke dingen, zoals Sinterklaas vieren, feestjes, het afscheid van groep 8, museum- en theaterbezoek, hebben we extra geld nodig. Daarom vragen we aan ouders een vrijwillige bijdrage. Dit mag, maar hoeft niet. De school gebruikt dit geld om extra activiteiten te organiseren. Ook als ouders niet betalen, mogen kinderen mee doen aan alle activiteiten.

Wij hopen natuurlijk dat u mee betaalt.

U kunt het bedrag overmaken naar ING NL27 INGB 0007 2340 85, met de naam en groep van uw kind(eren).

Bedragen voor dit schooljaar:

1 kind: € 20 per jaar

2 kinderen: € 30 per jaar

3 kinderen: € 40 per jaar

Schoolreis

Op vrijdag 20 juni 2025 gaan groepen 1 t/m 7 en 9 op schoolreis. De vrijwillige bijdrage voor de schoolreis is € 25 per kind. Ook dit kunt u overmaken naar bovenstaand rekeningnummer.

Stichting Leergeld

Leergeld helpt gezinnen die het financieel moeilijk hebben. Met een Ooievaarspas kunnen gezinnen hier hulp krijgen voor schoolkosten, excursies of andere activiteiten. Soms komt Leergeld ook thuis langs om te helpen.

Ze kunnen ook speciale aanvragen doen, bijvoorbeeld voor:

Beroepskleding of extra lessen zoals sport of muziek

Een computer of grafische rekenmachine

Een bril die niet vergoed wordt

Een mobiele telefoon voor kinderen die naar de brugklas gaan

Neem contact op met Leergeld om te vragen of u hulp kunt krijgen: www.leergelddenhaag.nl

Sponsoring

De school accepteert geen geld of spullen waarbij wij iets terug moeten doen of verplichtingen krijgen waar de kinderen last van kunnen hebben.

Ouder-educatie

Op woensdag is er een taal cursus Nederlands voor ouders die weinig of geen Nederlands spreken. De les is van 8.45 tot 11.45 uur op Laagveen, met inloop vanaf 8.30 uur. Margot Verhagen geeft de les. U kunt haar mailen: m.verhagen@rocmondriaan.nl

Ouderparticipatie

Op OBS Anne Frank werken we graag samen met ouders. Samen zorgen we ervoor dat kinderen zich goed kunnen ontwikkelen. Een goede samenwerking tussen school en ouders is heel belangrijk. Zo blijft u op de hoogte van wat er op school gebeurt en kunt u helpen bij activiteiten.



Hoe kunt u meedoen?

Inloopmomenten: U kunt dan in de klas van uw kind kijken en meedoen met een activiteit.

Helpen bij uitstapjes en feesten: We gaan vaak op pad of organiseren leuke activiteiten. Uw hulp is dan belangrijk om alles goed en veilig te laten verlopen.

Koffieochtenden: Deze worden georganiseerd voor en door ouders. Er zijn ook bijeenkomsten over onderwerpen die spelen op school en in de buurt. De brugfunctionaris regelt deze ochtenden.

Uw talent delen: Heeft u een hobby of kunt u iets goed? Dan kunt u dit delen met de klas van uw kind. Bijvoorbeeld voorlezen, koken, of vertellen over uw werk. Geef het door aan de leerkracht.

Medezeggenschapsraad: Ouders kunnen ook meedoen in de oudergeleding van de MR.

Belangrijke documenten

Deze documenten kunt u opvragen bij de directie of vinden op de schoolwebsite:

Schoolplan 2023-2027

Kwaliteitsagenda 2025-2026

Veiligheidsplan / Pestprotocol





Hoofdstuk 7 Veiligheid op school

Pestprotocol

Pesten en discrimineren mag niet op onze school. We proberen pesten te voorkomen door veel aandacht te besteden aan een fijne sfeer in de groep. Hiervoor gebruiken we de methode 'Goed van start'. De kinderen maken aan het begin van het jaar samen afspraken (essential agreements) over hoe ze met elkaar omgaan. Deze afspraken worden regelmatig besproken en aangepast. Ook houden we klassenvergaderingen waarin de kinderen praten over wat goed gaat en wat beter kan. Bij problemen bedenken ze samen doelen en acties. De leerkracht kijkt elke keer hoe het gaat.

Elk jaar vragen we aan kinderen van groep 5 tot en met 9 hoe veilig zij zich voelen met de vragenlijst 'Leerling in beeld'. De gedragspecialist bekijkt de resultaten en maakt eventueel een plan om dingen beter te maken. Ook bespreken de leerkracht en kwaliteit coördinator dit tijdens groepsbesprekingen. Als er toch gepest wordt, volgen we het pestprotocol. Heeft u vragen over pesten? Dan kunt u terecht bij Rudina Rensen, onze coördinator sociale veiligheid.

IB leerlingprofiel

Op een IB World School leer je allerlei belangrijke vaardigheden die je helpen om goed mee te doen in de wereld van nu én later. We gebruiken daarbij het IB-leerlingprofiel als uitgangspunt.

Dat profiel bestaat uit negen eigenschappen waaraan we dagelijks werken in ons onderwijs:

Zorgzaam: Je hebt aandacht voor anderen en laat zien dat je vriendelijk bent. Je helpt graag en probeert het leven van anderen beter te maken.

Communicatief: Je kunt goed uitleggen wat je bedoelt, op verschillende manieren en in meerdere talen. Je luistert ook goed naar anderen.

Evenwichtig: Je zorgt goed voor je lichaam, je hoofd en je gevoelens. Zo voel je je fijn en help je ook anderen zich goed te voelen.

Ruimdenkend (zonder vooroordelen): Je kent je eigen achtergrond, maar staat ook open voor andere mensen en culturen. Je leert graag van andere ideeën en manieren van leven.

Onderzoekend: Je bent nieuwsgierig en stelt vragen. Je leert hoe je iets zelf kunt uitzoeken en vindt het leuk om steeds iets nieuws te leren.

Goed geïnformeerd: Je leert over onderwerpen die belangrijk zijn in de wereld, dichtbij en ver weg. Je weet veel over verschillende vakken en werkt graag met anderen samen.

Denker: Je denkt goed na over wat je doet. Je gebruikt je verstand om problemen op te lossen en kiest bewust wat het beste is.

Eerlijk en verantwoordelijk (principiëel): Je bent eerlijk, je komt op voor wat je belangrijk vindt en je hebt respect voor anderen. Je neemt verantwoordelijkheid voor wat je doet.

Moedig: Je durft nieuwe dingen te proberen, ook als je het spannend vindt. Je blijft jezelf en zegt wat je denkt, op een nette manier.

Schorsing en verwijdering

Het komt niet vaak voor, maar soms kan het nodig zijn om een leerling tijdelijk te schorsen of zelfs van school te verwijderen. Dit gebeurt alleen als het gedrag van een leerling heel ernstig is en de veiligheid of het leren van anderen in gevaar brengt.

Voor schorsing of verwijdering volgen we het officiële protocol van ons schoolbestuur: het Protocol Verwijdering DHS 2014.



Klachtenregeling

OBS Anne Frank wil een veilige school zijn met goed onderwijs. Soms kunnen ouders toch ergens ontevreden over zijn. Heeft u een klacht, bespreek die dan eerst met degene die erbij betrokken is, bijvoorbeeld de leerkracht, kwaliteits coördinator of directie.

Vertrouwenspersoon OBS Anne Frank

Als u het gevoel heeft dat uw klacht niet goed wordt opgelost, kunt u contact opnemen met onze vertrouwenspersoon Rudina Rensen. Zij luistert naar uw verhaal, geeft advies en kan bemiddelen tussen u en de school.

Vertrouwenspersoon bestuur

Helpt dat nog niet, dan kunt u samen met Rudina contact opnemen met een vertrouwenspersoon van het schoolbestuur, stichting De Haagse Scholen.

Mevrouw (Ira) Sloof

Mail: hestiaira@hotmail.com

Tel.: 06 – 26 07 46 00

De heer (Albert) van der Zalm

Mail: info@albertvanderzalm.nl

Tel.: 06 – 23 81 42 97

Geschillencommissie

Als een klacht niet opgelost kan worden door de vertrouwenspersoon, dan kunt u terecht bij de **Stichting Onderwijsgeschillen**. Zij onderzoeken de klacht en organiseren een gesprek (hoorzitting). Daarna geven zij een advies aan het bestuur van De Haagse Scholen. Het bestuur besluit uiteindelijk wat er met de klacht gedaan wordt.

Contactgegevens Onderwijsgeschillen:

Postbus 85191, 3508 AD Utrecht

Telefoon: 030 - 280 95 90

E-mail: info@onderwijsgeschillen.nl

Website: www.onderwijsgeschillen.nl

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

OBS Anne Frank werkt met de officiële meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling. Deze meldcode helpt leerkrachten goed te handelen bij signalen van problemen thuis. De stappen zijn:

1. De leerkracht ziet signalen van mogelijk huiselijk geweld of mishandeling.
2. Dit wordt besproken met de kwaliteits coördinator.
3. De leerkracht voert een gesprek met het kind en/of de ouders.
4. Samen met de kwaliteits coördinator en directie wordt gekeken hoe ernstig het is.
5. Er wordt besloten of school zelf hulp inschakelt of een melding doet bij **Veilig Thuis Haaglanden**.

Meer informatie: www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/meldcode



Veiligheid op school (ARBO)

We hebben op school een team dat zich bezighoudt met veiligheid voor kinderen en personeel. Denk aan:

- Brand- en ontruimingsoefeningen
- Controle van het gebouw
- Registratie van ongevallen
- Oplossingen tegen pesten

Bedrijfshulpverlening (BHV):

Minstens 12 collega's volgen elk jaar een cursus voor eerste hulp, brandbestrijding en ontruiming. Regelmatig oefenen we met het hele team. Brandblussers, verbandkoffers en andere hulpmiddelen worden regelmatig gecontroleerd.

Vragen over veiligheid?

Neem contact op met onze preventiemedewerker: **Marcel Leeksma**

Privacy – veilig omgaan met gegevens

We gaan zorgvuldig om met persoonsgegevens van kinderen, ouders en medewerkers. De Haagse Scholen (waar wij bij horen) heeft duidelijke privacyregels opgesteld. De belangrijkste punten:

- We zijn open over wat we met gegevens doen.
- We zorgen voor goede beveiliging van gegevens.
- We gebruiken alleen informatie die echt nodig is.
- We werken met veilige programma's en duidelijke afspraken met leveranciers.

Datalekken

Als er toch iets misgaat met gegevens, dan meldt OBS Anne Frank dit bij het meldpunt van De Haagse Scholen. Zij zorgen voor een goede afhandeling volgens de wet.

Wilt u meer weten? Vraag dan op school naar het privacyreglement of de folder met de 5 gouden regels over privacy.

Toestemming voor foto's en video's

Tijdens het schooljaar maken we foto's en filmpjes van activiteiten zoals sportdag of schoolreisjes. Het is natuurlijk leuk als uw kind op zo'n foto staat. Daarom vragen wij ieder jaar via **Social Schools** toestemming om foto's en video's van uw kind te mogen maken en delen, alleen binnen de veilige omgeving van Social Schools.

Wilt de school de beelden op een andere plek gebruiken (bijvoorbeeld een flyer of de website), dan vragen we daar apart toestemming voor. U kunt uw toestemming op elk moment aanpassen via Social Schools.

Belangrijk:

We vragen ook aan ouders om rekening te houden met de privacy van alle kinderen en volwassenen op school. Het is daarom niet toegestaan om op het schoolplein, in de klas of tijdens uitstapjes foto's of video's te maken.



Veiligheid tijdens gymles

Groep 1-2:

De jongste kinderen gymmen in het speellokaal. Eén keer per week krijgen de kinderen uit groep 2 gymles van de vakleerkracht en ook dansles. Zij hoeven geen gymkleding mee te nemen. Wel mogen ze schoenen of gymkleding dragen als ze dit **zelfstandig aan en uit kunnen doen**.

Groep 3 t/m 9:

Deze groepen gymmen twee keer per week met de vakleerkracht in de gymzaal. De groepsleerkracht is aanwezig tijdens het omkleden en begeleidt de groep. Na de les gaan ze samen terug naar de klas.

Gymkleding:

- Gymbroek of trainingsbroek
- T-shirt
- Gymschoenen (géén zwarte zolen of buitenschoenen)
- Geen sieraden (veiligheid)
- Sporthoofddoek is toegestaan

Vergeten gymkleding?

Dan mag de leerling niet meedoen met de les en moet dit melden bij de leerkracht. Bij herhaling worden ouders geïnformeerd via Social Schools.

Douchen is niet verplicht.

Een deo-roller is wél handig. Let op: **deo-spray is verboden** (brandgevaar en risico op in de ogen spuiten).

Niet mee gymmen?

Meld het bij de leerkracht via Social Schools. Als een leerling langere tijd niet mee kan doen, is een **doktersverklaring** nodig.

Veiligheid tijdens zwemles

In Nederland is veel water. Zwemmen is dus belangrijk!
Leerlingen in groep 5, 6 en 9B krijgen gratis verplichte zwemles.

Kan uw kind niet meedoen?

Dan is een briefje van de huisarts nodig.

Kledingvoorschriften:

- **Meisjes:** Badpak of bikini, óf een broekje (boven de knie) en topje (met mouw tot over de elleboog), gemaakt van badpakstof.
→ Een boerkini is niet toegestaan i.v.m. veiligheid.
- **Jongens:** Zwembroek boven de knie.



Kleding en sieraden op school

- In de klas dragen leerlingen geen petten, mutsen of capuchons.
- Een hoofddoek mag, maar het gezicht moet goed zichtbaar blijven.
- Tijdens gym is het dragen van sieraden, horloges, hoofddoek met spelden, enz. niet toegestaan.
- Sieraden mogen bij de leerkracht worden ingeleverd, maar dit is op eigen risico.

Tip:

Laat uw kind geen dure spullen meenemen naar school, zoals merkkleding, sieraden, horloges of telefoons. Bij verlies of schade is de school niet aansprakelijk.

Let op:

Omdat OBS Anne Frank een openbare school is, is het dragen van een boerka op school en op het plein niet toegestaan.





Hoofdstuk 8 – Samenwerking met scholen en instanties

Jeugdgezondheidszorg (JGZ) – Schoolarts

Kinderen maken veel ontwikkeling door tijdens hun schooltijd. Daarom worden alle kinderen in Den Haag regelmatig opgeroepen voor een gezondheidscontrole door **Jeugdgezondheidszorg Den Haag (JGZ)**. Zo kunnen eventuele problemen op tijd ontdekt en aangepakt worden.

- De JGZ ontvangt de adresgegevens van de school.
- Ouders krijgen een uitnodiging via school.
- Als u niet wilt dat uw kind wordt onderzocht, kunt u dit melden bij de leerkracht of kwaliteits coördinator.
- Reageert u niet op twee uitnodigingen? Dan belt JGZ u. Lukt dat niet, dan wordt er bij school navraag gedaan over uw kind.

Adres JGZ Pius X

Zonneoord 288D, 2544 KM Den Haag
Telefoon: 070-3292892 (8.30 – 17.00 uur)
Website: www.cjgdenhaag.nl
Bel gratis met het CJG: **0800-2854070**

Gezondheidsonderzoek bij 5 en 10 jaar

Uw kind krijgt rond de 5 en 10 jaar een uitnodiging voor een gezondheidsonderzoek bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Ze kijken dan naar:

- Lengte, gewicht, gehoor, ogen, motoriek
- Eet- en beweeggewoonten

U kunt ook zelf contact opnemen met JGZ voor een extra onderzoek of gesprek. Bijvoorbeeld als u vragen heeft over de groei, gezondheid of het gedrag van uw kind.

Vaccinaties

Kinderen krijgen automatisch een uitnodiging voor vaccinaties van het **Rijksvaccinatieprogramma**. Deze worden gegeven door het CJG.

Heeft u bezwaar tegen het delen van gegevens met JGZ? Geef dit dan aan bij school.

Schooltandarts

U kunt uw kind aanmelden voor de **schooltandarts**. Het gebit wordt dan tijdens schooltijd gecontroleerd en eventueel behandeld bij:

Centrum Jeugd tandzorg

De Dreef 56, 2542 NJ Den Haag
Telefoon: 070-3051200
Openingstijden: 8.30 – 12.15 en 13.00 – 16.00 uur
Bij tandproblemen buiten schooltijd kunt u zelf contact opnemen.



Logopedie

Op OBS Anne Frank werkt een logopedist:

Ebru Polat (maandag en vrijdag)

Zij helpt kinderen met spraak, taal, ademhaling of stemproblemen. Als school denkt dat logopedie nodig is, overleggen we eerst met u. Daarna vult de leerkracht een formulier in. Met dit formulier kunt u bij de huisarts een verwijfsbrief halen.

Let op: er is een **wachtlijst** voor logopedie op school. Aanmelden gebeurt via de kwaliteits coördinator.

Leerplicht

Kinderen moeten elke dag op tijd op school zijn. Te laat komen of vaak afwezig zijn, bespreken we met onze leerplichtambtenaar:

Nadia Lgoud – Leerplichtambtenaar

Telefoon: 06-31980721

U kunt haar op school of telefonisch bereiken voor vragen over verzuim.

Kracht – Jeugd- en gezinshulp

Sinds 2024 is **Kracht** actief in de wijken Escamp, Scheveningen, Segbroek en Loosduinen. Het is een samenwerking tussen verschillende organisaties, zoals Includio, FamilySupporters en Mentaal Beter. Zij helpen bij:

- Voorkomen van problemen
- Snelle en passende hulp
- Jeugdteams in de wijk
- Gespecialiseerde zorg voor kinderen en gezinnen

Partners in de wijk

Onze school werkt ook samen met deze organisaties in de buurt:

- **Bibliotheek Bouwlust** – Bouwlustlaan 160, Den Haag – 070-7526666
- **Kinderdagverblijf Future Kids** – Sterrenoord 67 – 070-2050502
- **Stichting JongLeren** – Zichtenburglaan 260 – 2544 EB Den Haag
- **Zwembad Zuiderpark** – Drooglever Fortuijnweg 59 – 070-3679463
- **Stadsboerderij De Herweijerhoeve** – Anna Polakweg 7 – 070-3295992
- **Politiebureau Beresteinlaan** – Beresteinlaan 6 – [0800-8844](tel:0800-8844)

Onderwijsbegeleiding en Inspectie

Bazaltgroep – Onderwijsbegeleidingsdienst

Burgemeester Patijnlaan 19, 2585 BE Den Haag

Website: www.bazaltgroep.nl

Telefoon: 070-4482828

Inspectie van het Onderwijs & Leerplicht

Telefoon: 1400 (Informatie Rijksoverheid)

Website: www.onderwijsinspectie.nl



Hoofdstuk 9 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Dinsdag 16 sept	Prinsjesdag
Zaterdag 18 oktober- Zondag 26 oktober	Herfstvakantie
Vrijdag 5 december	Sinterklaas feest (kinderen vanaf 12.00u vrij)
Zaterdag 20 december- Zondag 4 januari	Kerstvakantie
Zaterdag 14 februari- Zondag 20 februari	Voorjaarsvakantie
Maandag 6 april	2 ^e Paasdag
Zaterdag 25 april- zondag 10 mei	Meivakantie
Donderdag 14 mei- vrijdag 15 mei	Hemelvaart
Maandag 25 mei	2 ^e Pinksterdag
Vrijdag 17 juli- zondag 30 augustus	Zomervakantie

